ORSA KOMMUN

Årsredovisning 2025



ORSA KOMMUN

Innehåll

INLEDNING

Inledning – om årsredovisningen 3
Kommunstyrelsens ordförande 4
Hit gick skattepengarna 2025 5
Vision Orsa 2050 6

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Översikt över verksamhetens utveckling 7
Den kommunala koncernen 10
Organisationsschema 10
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 11
Händelser av väsentlig betydelse 16
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten 25
God ekonomisk hushållning, ekonomisk styrning samt måluppfyllelse 27
Balanskravsresultat 36
Väsentliga personalförhållanden 37
Förväntad utveckling 41

RÄKENSKAPER

Resultaträkning 47
Balansräkning 48
Kassaflödeanalys 50
Noter 51
Drift- och investeringsredovisning 66

REVISIONSBERÄTTELSE

Revisionsberättelse 71

BILAGA

Bilaga – Ekonomisk redovisning för verksamheterna 72

Inledning – om årsredovisningen

Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) ska kommuner upprätta en årsredovisning för räkenskapsåret. Denna årsredovisning omfattar perioden januari till och med sista december 2025.

I årsredovisningen lämnar kommunstyrelsen en övergripande rapport till kommunfullmäktige om hur kommunen lyckats leva upp till prioriteringarna i kommunplanen. Den visar kommunens resultat för det gångna året, både ekonomiskt och för politiska mål och uppdrag. Redovisningen består av två delar: förvaltningsberättelse och räkenskaper.

Förvaltningsberättelsen ska ge en övergripande och tydlig bild av kommunens och den kommunala koncernens verksamhet. Den är strukturerad enligt lagkraven och rekommendationerna från *Rådet för kommunal redovisning* (RKR).

I räkenskaperna redovisas det ekonomiska resultatet i form av resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter. Redovisningen sker för kommunen och den kommunala koncernen i sammanställda räkenskaper.

Räkenskaperna innehåller också drift- och investeringsredovisningar. De ska tillgodose fullmäktiges behov av uppföljning och ansvarsprövning av styrelser och nämnder, men även externa intressenters behov av information om hur resurserna fördelas och förbrukas av verksamheterna.

Årsredovisningen innehåller också revisionsberättelsen samt bilagan *Ekonomisk redovisning för verksamheterna*. I den senare redovisas ekonomiska översikter över kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, övriga nämnder och utskott.



Kommunstyrelsens ordförande

2025 visar ett starkt ekonomiskt resultat för Orsa kommun. Plus 21 miljoner kronor motsvarande 3,8 procent av skatter och bidrag vilket är klart över målet. Samtidigt fortsätter vi att investera för framtiden – framför allt Slipstenen, men också i infrastruktur och VA. Soliditeten ligger över målnivån.

Under året genomförde Sveriges kommuner och regioner (SKR) en långtidsprognos för kommunen som visade att vi har ett bra ekonomiskt utgångsläge men också att kommunen behöver se över de administrativa kostnaderna. Ett omfattande effektiviseringsarbete har inletts med anledning av svagare ekonomiska prognoser för framtiden och ett förslag från regeringen om kraftigt minskad kommunalekonomisk utjämning. Framtiden präglas av betydande osäkerhet utifrån omvärldsläget. Den demografiska utvecklingen kräver tydliga prioriteringar och fortsatt förändringsarbete.

För att bibehålla en framtida utvecklingsförmåga är min bedömning att de ekonomiska målen behöver skärpas kommande år. En process angående översyn av kommunens styrmodell har inletts utifrån frågeställningen om den för mycket fokuserar på delar, rapportering och indikatorer, men missar helheten.

Måluppfyllelsen varierar. Befolkningen ökar till 6 902 invånare 2025. Födelsetalen är låga och andelen äldre växer, vilket påverkar både skola och omsorg framåt. Inom skolan förbättrades flera resultat – bland annat ökade meritvärden och fler elever blev behöriga till yrkesprogram. På omsorgssidan har hemtjänsten stabila resultat. På särskilda boenden visar Socialstyrelsens enkät försämrade resultat, samtidigt som kommunens egna intervjuer ger en mer positiv bild. När det gäller näringsklimatet har Orsa en fortsatt stark position – plats 51 i landet och tvåa i Dalarna i Svenskt Näringslivs ranking.



Krisberedskapen har stärkts genom övningar, utbildningar och förbättrade rutiner. Räddningstjänsten förbereder sig nu för civilplikt, nya arbetstidsregler och övergången till ett nytt kommunikationssystem. IT- och VA-verksamheterna har skärpt sin digitala och fysiska säkerhet. Orsa står bättre rustat – men möter fortsatt ökande krav på robusthet, cybersäkerhet och totalförsvarsberedskap.

Orsas samverkan med andra kommuner är bred och nödvändig och syftar bland annat till kvalitetsförbättring, kostnadseffektivitet och att klara kompetensförsörjningen. Det är viktigt att kontinuerligt utvärdera samverkan utifrån effektivitet och ändamålsenlighet. Ett exempel på det senare är att vi nu tar tillbaka plankontor och ansvar för alkoholhandläggning till kommunen. Samtidigt undersöker just nu sex kommuner i norra Dalarna möjligheten att utöka samverkan inom vissa områden.

Vi går in i framtiden med god ekonomisk grund. Orsa står fortsatt stark som självständig kommun! Tack till alla medarbetare och förtroendevalda för ert engagemang och arbete under året.

– Mikael Thalin,
kommunstyrelsens ordförande.

Hit gick skattepengarna 2025

100 kr i skatt till Orsa kommun fördelades så här:

2025 (kr)	2024 (kr)	
35,32	36,48	Omsorg och stöd
32,31	35,06	Utbildning och förskola
4,75	4,92	Kultur och fritid
2,84	3,11	Trafik och infrastruktur
2,17	2,17	Bygga, bo och miljö
1,69	1,86	Näringsliv och arbete
1,58	1,50	Räddningstjänst
1,39	1,42	Kommun och politik
6,28	8,85	Pensionskostnader
11,67	4,64	Övrigt[1]
100,00	**100,00**	**Summa**

1. ***Övrigt*** innehåller bland annat ***Årets resultat*** samt ej omfördelade kostnader för exempelvis administrativt stöd.



Vision Orsa 2050

I Orsa skapar vi med människor, inte för.

I Orsa får du vara den du är och bli den du vill.

I Orsa har alla människor plats att växa. Personlig utveckling och ny kunskap har en given plats i vårt samhälle där vi tillsammans hjälps åt att bygga bildning. Här tar vi till oss utbildningar från hela världen och här finns skolan mitt i byn. Här finns barns och ungas perspektiv med i allt vi gör. I Orsa skapar vi mötesplatser där vi utvecklar innovationer och tar idéer till handling. Vi tar vara på de kvaliteter vi har och lär nytt tillsammans. Här är vi nyfikna, har glimten i ögat och har modet att testa nya vägar. Här skapar vi vår framtid.

Vi agerar i en värld av ständig förändring. Vi knyter relationer och utvecklas med vår omvärld och tar in de regionala och globala perspektiven. Vår närhet och kreativitet gör att vi är en av de bästa platserna för samarbeten som skapar värde. Här är alla viktiga i arbetet med att skapa ett hållbart samhälle där vi vill leva, gammal som ung. I Orsa finns gemenskap, mod och skaparkraft.

I Orsa finns livskvalitet.

Att bo i Orsa är att leva.

I Orsa är naturen alltid tillgänglig och synlig. Här finns ett unikt centrum för upplevelser utomhus och här finns den orörda vildmarken och tystnaden. Orsa är en plats som vi är stolta över. Vi tar hand om varandra, vår miljö och vår natur och här behöver ingen vara ensam. Vi har ett liv i balans och det är tryggt att leva just här.

Vi har en fot i historien och en i framtiden. Här finns en kulturbygd med en särskild känsla och anda. Här finns hus som berättar vår historia och nya hållbara boenden som sticker ut. Orsa är en mittpunkt för musik och kultur och här finns en framtidstro där vi bevarar och skapar nytt med stolthet och glädje. I Orsa har vi tid och kraft att leva.

I Orsa gör vi saker möjliga.

I Orsa möter du det enkla.

I Orsa finns en naturlig närhet och ständiga samtal mellan invånare, besökare, föreningar och företagare. Här finns en välkomnande öppenhet som lägger grunden för allt vi gör. Vi kommunicerar i alla riktningar och här finns Sveriges bästa invånardialog.

I Orsa gör vi saker tillsammans och på ett enkelt sätt. Här är det lätt att skapa, mötas, förnya och förvalta. Genom vår öppenhet är vi trovärdiga och har ett klimat där alla strävar efter bra lösningar för dem vi finns till för. Här både vill och hinner vi mer.

Vi och vår skog och mark, våra byar och centrum bjuder in till nya möjligheter. Här finns företagare och entreprenörer som erbjuder tjänster och produkter både lokalt och globalt. Här möter digitala lösningar både unika affärer och personlig service, vilket för många är ett resmål i sig. Här är det helt enkelt lätt att uppleva kvalitet. I Orsa gör vi det möjligt.

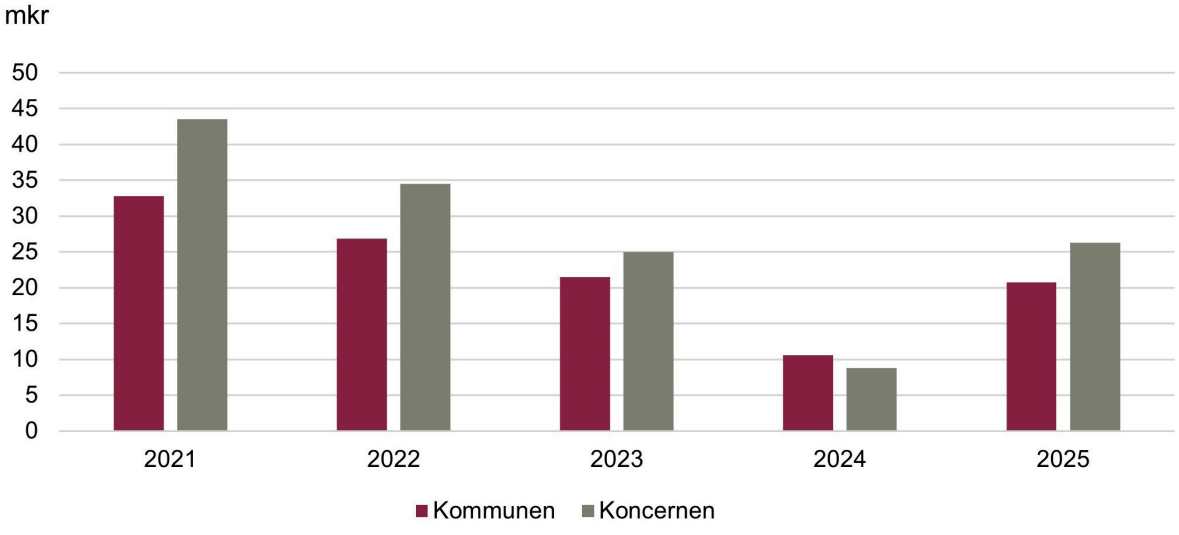
Översikt över verksamhetens utveckling



Vi ser återigen tillbaka på ett år med ett mycket oroligt världsläge. Positivt är att den inhemska efterfrågan ökar, vilket gör att den svenska ekonomin börjar se ljuset i tunneln. För Orsas del var 2025 ett positivt år med en ökad befolkning trots fortsatt låga födelsetal. Det löpande arbetet med effektiviseringar och den nya organisationen som trädde i kraft 1 september 2024 har gett effekt och kommunen redovisar ett resultat om 21 miljoner kronor, vilket är 13 miljoner kronor bättre än budget. Resultatet utgör 3,8 procent av skatter och bidrag, att jämföra med målet på 1,5 procent. Bokslutet 2025 är det första året som bygger på det nya sättet att budgetera med treåriga detaljbudgetar.

Kommunkoncernen redovisade ett ekonomiskt resultat på 26 miljoner kronor (9 miljoner kronor 2024), vilket var högre än budgeterat. De helägda bolagens del av resultatet var 5 miljoner kronor (-2 miljoner kronor 2024).

Årets ekonomiska resultat



Koncernen	2025	2024	2023	2022	2021
Verksamhetens nettokostnader (mkr)	-506	– 523	– 488	– 451	– 435
Skatteintäkter (mkr)	542	540	516	492	475
Finansnetto (mkr)	-10	– 8	– 3	– 6	3
Årets resultat (mkr)	26	9	25	34	43
Eget kapital (mkr)	482	455	446	421	387
Soliditet enligt balansräkningen (%)	37	39	43	43	40
Soliditet inklusive samtliga pensionsåtaganden (%)	26	26,9	29,4	28,5	25,0
Investeringar netto (mkr)	256	197	102	42	72
Självfinansieringsgrad, investeringar (%)	41	30	73	186	113
Långfristig låneskuld (mkr)	574	464	374	364	394

Verksamhetens nettokostnader består av verksamhetens intäkter minus verksamhetens kostnader och avskrivningar. Nettokostnaderna minskade med 17 miljoner kronor, vilket är en minskning med 3 procent jämfört med 2024. Underliggande har intäkterna ökat med 43 miljoner kronor samtidigt som de totala kostnaderna ökat med 25 miljoner kronor. En stor del i förändringen mellan åren är att Orsa Vatten och Avfalls intäkter innehåller en engångsersättning avseende utbyggnad av ledningsnät till Grönklitt 34 miljoner kronor. Det har samtidigt skett en motsvarande nedskrivning av anläggningstillgångar med 34 miljoner kronor varför någon resultateffekt ej uppstår.

Skatteintäkterna ökade med 2 miljoner kronor (0,4 procent) men blev nästan 8 miljoner kronor lägre än budget för 2025. Förändringen mellan åren består främst av att de egna skatteintäkterna har ökat med 13 miljoner kronor, medan kostnadsutjämningen och de generella bidragen minskat med totalt 11 miljoner kronor jämfört med 2024. Kostnadsutjämningen minskade till följd av det lägre invånarantalet som noterades den 1 november 2024. De generella bidragen har samtidigt minskat med 4 miljoner kronor, vilket förklaras av att ett bidrag till små kommuner med särskilda utmaningar upphörde 2024.

Finansnettot var negativt, vilket främst förklaras av lägre finansiella intäkter då räntan men även de likvida medlen sjunkit under 2025. De finansiella kostnaderna ökade marginellt mellan åren vilket förklaras av att räntekostnaderna för lån har ökat jämfört med 2024 samtidigt som de finansiella kostnaderna kopplade till pensioner sjunkit under samma period.

Årets positiva ekonomiska resultat medförde en ökning av det egna kapitalet med motsvarande belopp. Det egna kapitalet är kommunens samlade resultat och förändringen mellan åren är årets resultat.

Soliditeten inklusive samtliga pensionsåtaganden uppgick till 26 procent (27 procent 2024), att jämföra med målet 20 procent.

Investeringsnettot har varit högt de senaste åren, vilket medfört att kommunkoncernen behövt låna mer för att kunna finansiera investeringarna. Detta syns också tydligt på självfinansieringsgraden, som visar hur stor del av investeringarna som finansierats med egna medel, de två senaste åren.

Under 2025 har kommunen lånat ytterligare 80 miljoner kronor och Orsa Vatten och Avfall har tagit nya lån motsvarande 30 miljoner kronor vilket ger en total låneskuld för koncernen om 574 miljoner kronor.

Antalet invånare har ökat tack vare att nettoinflyttningen överstigit det negativa födelsenettot.

Kommunen	2025	2024	2023	2022	2021
Skatteintäkter (mkr)	542	540	516	492	475
Förändring skatteintäkter (%)	0,4	5	9	4	4
Invånare	6 902	6 851	6 908	6 934	6 918
Verksamhetens nettokostnader (mkr)	-518	– 528	– 496	– 462	– 449
Förändring verksamhetens nettokostnader (%)	-2	6	10	3	6
Verksamhetens nettokostnad/invånare (kr)	-75 105	– 77 083	– 71 801	– 66 628	– 64 958
Finansnetto (mkr)	-3	– 1	2	– 3	7
Årets resultat (mkr)	21	11	22	27	33
Årets resultat i förhållande till skatteintäkter (%)	3,8	2,0	4,2	5,5	6,9
Eget kapital (mkr)	389	368	358	336	309
Eget kapital /invånare (kr)	56 413	53 766	51 791	48 495	44 724
Låneskuld (mkr)	155	75	0	0	0
Låneskuld/ invånare (kr)	22 474	10 947	0	0	0
Investeringar (mkr)	176	129	33	16	21
Soliditet enligt balansräkningen (%)	51	55	68	70	69
Soliditet inklusive samtliga pensionsåtaganden (%)	34	35	42	41	36
Likvida medel, inklusive placering värdepapper (mkr)	51	118	122	115	102
Kassalikviditet, (exklusive exploateringsfastigheter) (%)	91	132	175	201	180
Årsarbetare	501	509	509	505	507
Lönekostnader (mkr)	339	340	320	299	298
Andel av verksamhetens kostnader (%)	57	57	56	53	56

I tabellen ovan definieras skatteintäkter som summan av skatteintäkter, generella statsbidrag, utjämningsbidrag samt fastighetsavgifter.

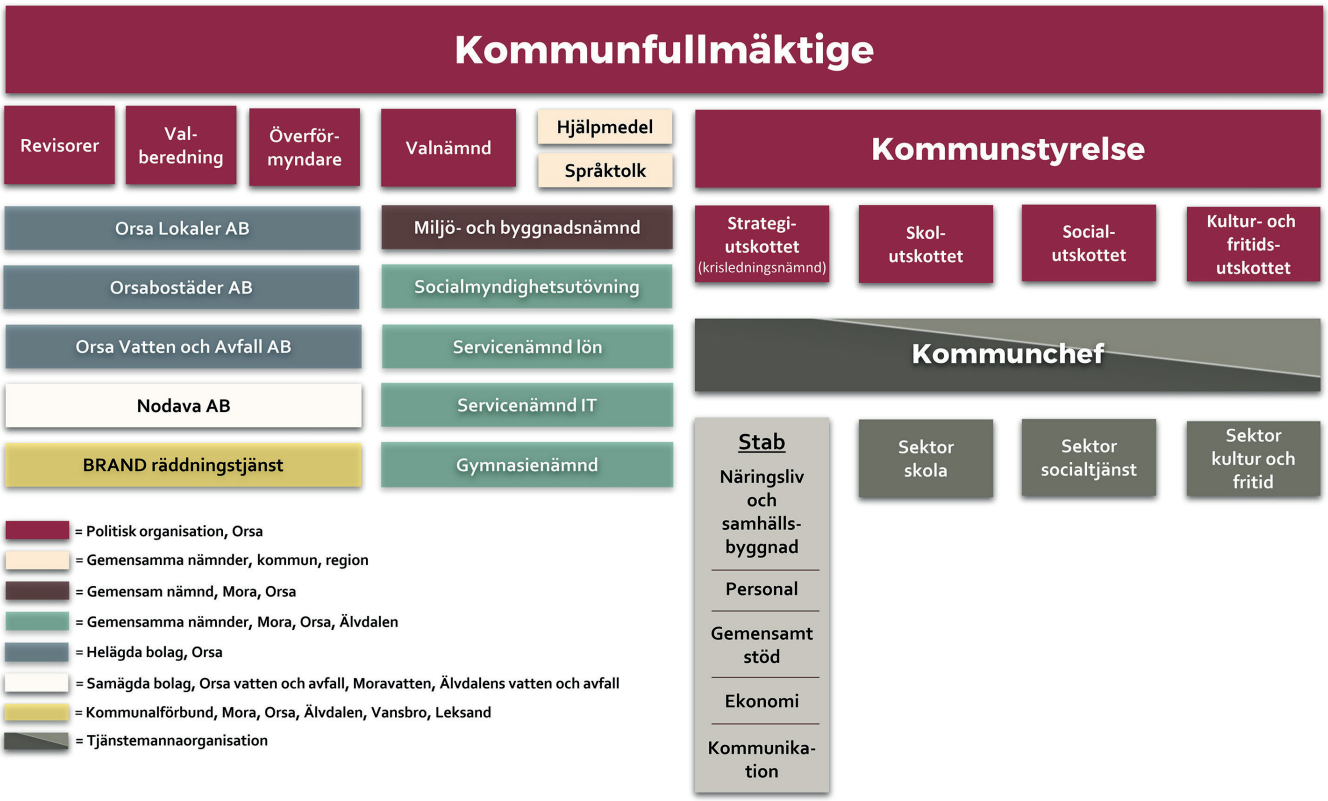
Verksamhetens nettokostnader (nettot av verksamhetens intäkter, kostnader och avskrivningar) har minskat med 2 procent; underliggande har intäkterna ökat med 9 procent samtidigt som kostnaderna har minskat med 0,3 procent. Årets ekonomiska resultat, 21 miljoner kronor, är 13 miljoner kronor högre än budgeterat för 2025. Resultatet utgör 3,8 procent av skatter och bidrag, att jämföra med målet 1,5 procent. De största förklaringarna till den positiva avvikelsen mot budget är att utskotten totalt sett genererar ett överskott som förklaras av högre intäkter främst i form av bidrag.

Investeringarna uppgick till 176 miljoner kronor jämfört med budgeterade 226 miljoner kronor. Den enskilt största investeringen var bygget av Slipstenen som påbörjades i slutet av 2023. Några andra stora investeringar var Storåbron och ombyggnationen av Blästgatan. Investeringarna ligger även 2026 på en hög nivå men kommer efter det att sjunka till en betydligt lägre nivå när det särskilda boendet och Blästgatan är klart.

Soliditeten, såväl exklusive som inklusive samtliga pensionsåtaganden, sjönk, vilket berodde på den stora nyupplåningen. Likvida medel består av kommunkoncernens bankkonton. Det positiva resultatet och den lägre investeringstakten har bidragit till att hålla ner behovet av nyupplåning. Kassalikviditeten är de likvida medlen i förhållande till de kortfristiga skulderna, vilket visar kommunens betalningsförmåga på kort sikt. Kassalikviditeten bör vara minst 100 procent men vid årsskiftet var den 92 procent, vilket förklaras av att de lån som ska omsättas det närmaste året redovisas som kortfristig skuld trots att beloppet inte ska återbetalas. En rensning av den korta låneskulden ger en kassalikviditet på 175 procent.

Antalet årsarbetare uppgick till 501, vilket var åtta färre än 2024. Lönekostnaderna uppgick till 339 miljoner kronor (340 miljoner kronor 2024). Förklaring till att lönekostnaderna sjunkit är att pensionskostnaderna blivit 11 miljoner kronor lägre mellan åren, vilket påverkar personalomkostnadspåslaget.

Den kommunala koncernen



Kommunkoncernen är det samlade begreppet för hela kommunens verksamheter. Här ingår såväl den politiska organisationen, tjänstemannaorganisationen samt helägda bolagen, Orsa Lokaler AB (OLAB), Orsabostäder AB (OBAB) samt Orsa Vatten och Avfall AB (OVA). OVA äger tillsammans med Mora Vatten och Avfall AB och Älvdalen Vatten och Avfall AB det gemensamma driftbolaget Norra Dalarna Vatten och Avfall AB (NODAVA).

Kommunens uppgifter och befogenheter regleras ytterst av regeringsformen och kommunallagen.

I den kommunala koncernen kan även bolag ingå där kommunen har minst 20 procents inflytande.

Kommunen äger 35 procent i Oreälvens Kraft AB men inflytandet beräknas inte vara så stort att kommunens andel av bolaget ska konsolideras. Kommunen är även delägare i Visit Dalarna AB till 6,67 procent, och Inlandsbanan AB 6 procent.

Centerpartiet och Socialdemokraterna bildar politisk majoritet i Orsa kommun 2022–2026.

Valet till kommunfullmäktige i september 2022 resulterade i följande mandat: Vänsterpartiet 2 mandat, Socialdemokraterna 7 mandat, Miljöpartiet 1 mandat, Centerpartiet 11 mandat, Kristdemokraterna 2 mandat, Moderaterna 3 mandat, Sverigedemokraterna 5 mandat.

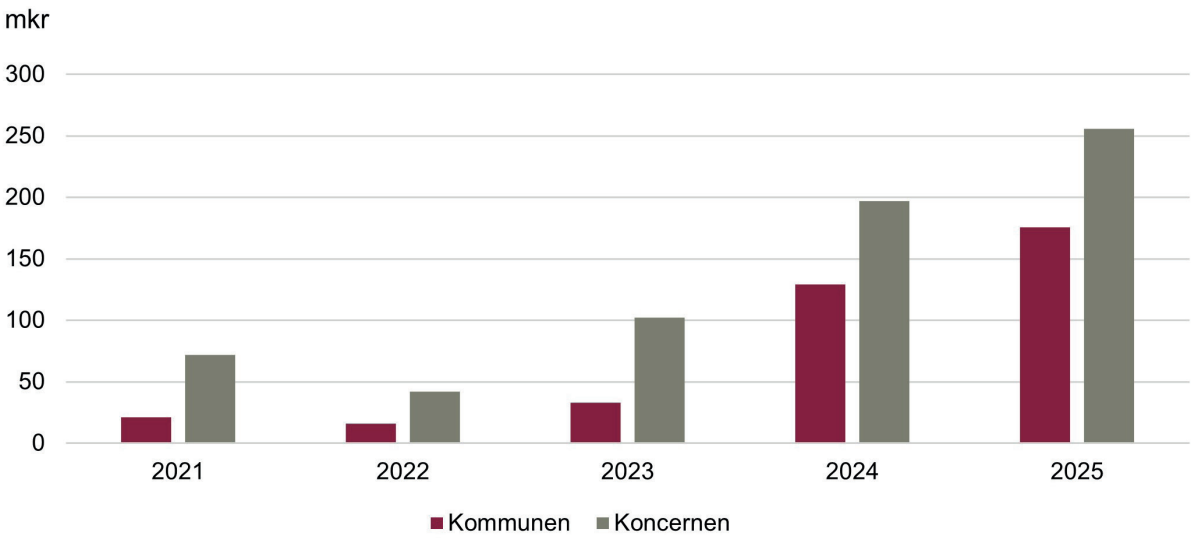
Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning



I begreppet ekonomisk ställning innefattas inte bara hur det ser ut för närvarande, utan också hur förutsättningarna är för att man ska kunna bedriva önskad verksamhet i framtiden. Förutom den löpande verksamheten måste också kommande investeringsbehov beaktas.

Koncernen

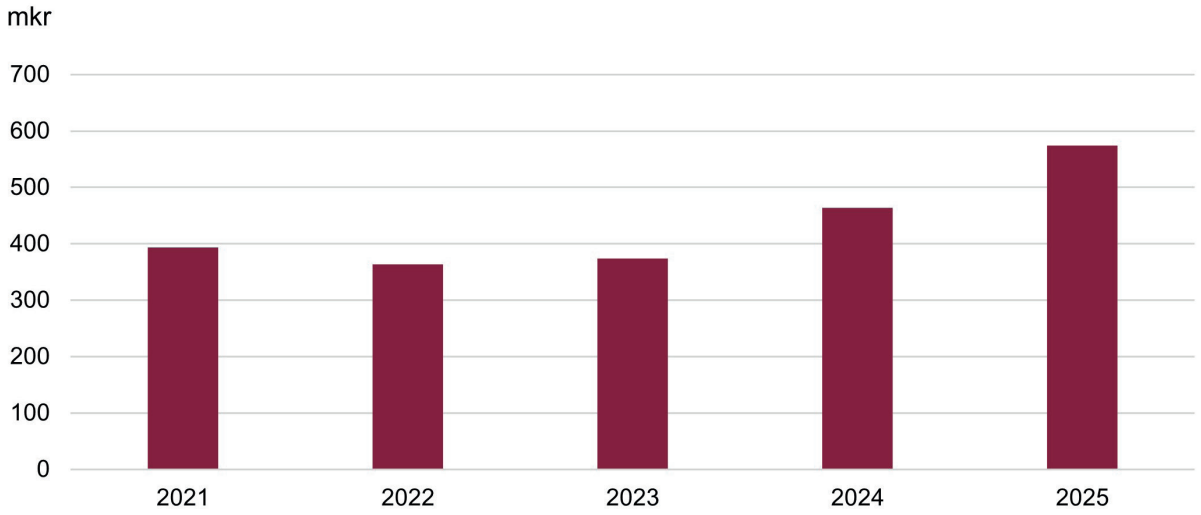
Investeringar kommun och koncern



Förutom osäkerheten i omvärlden är koncernbolagens och kommunens investeringsbehov mest oroande vad gäller den framtida, samlade ekonomin. Ett till vissa delar gammalt fastighetsbestånd, vatten- och avloppsledningar som behöver underhållas och byggas, samt ökade resurser till reningsverk med mera kräver mycket stora investeringar. Orsabostäder ABs investeringar förklaras bland annat av en ombyggnation av lokal till sju lägenheter på Kyrkogatan. I Orsa Vatten och Avfall AB har de största investeringar varit i projekt i Grönklitt och Blästgatan, samt att en ny inloppspumpstation har anlagts vid Bunk avloppsreningsverk.

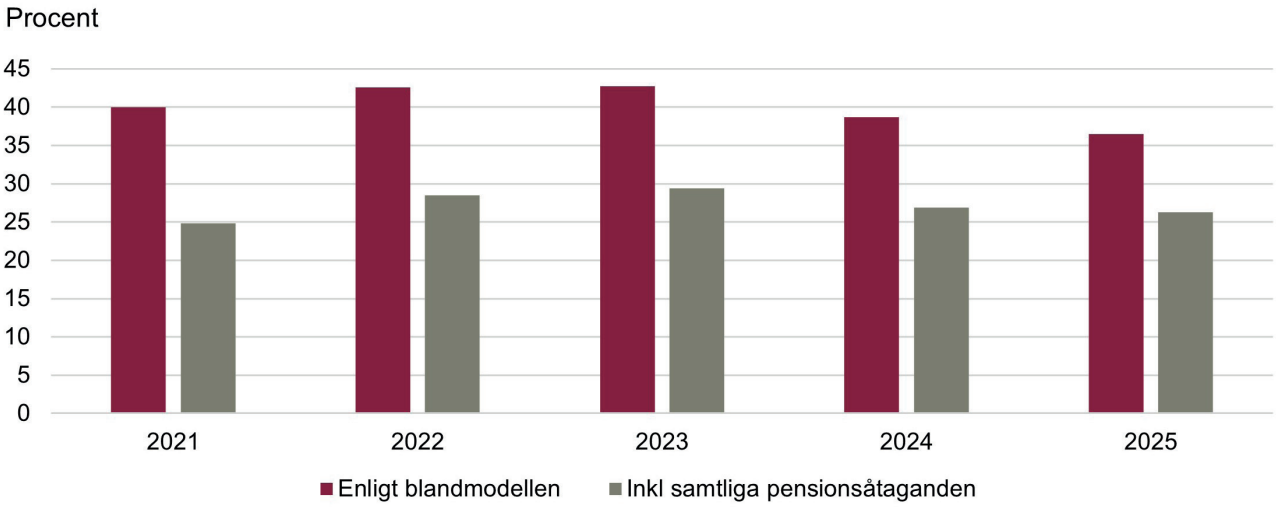
Den senaste femårsperioden uppgick nettoinvesteringarna i koncernen till 669 miljoner kronor, varav 375 miljoner kronor skedde i kommunen och 294 miljoner kronor i bolagen. Enligt den tioåriga investeringsplanen 2025–2034 förväntas investeringarna under perioden uppgå till 1,4 miljarder kronor för kommunkoncernen.

Låneskuld kreditinstitut koncernen



Orsa Vatten och Avfall AB utökade under 2025 sin skuldsättning med 30 miljoner kronor och kommunen med 80 miljoner kronor vilket gör att koncernens totala skuldsättning uppgår till 574 miljoner kronor.

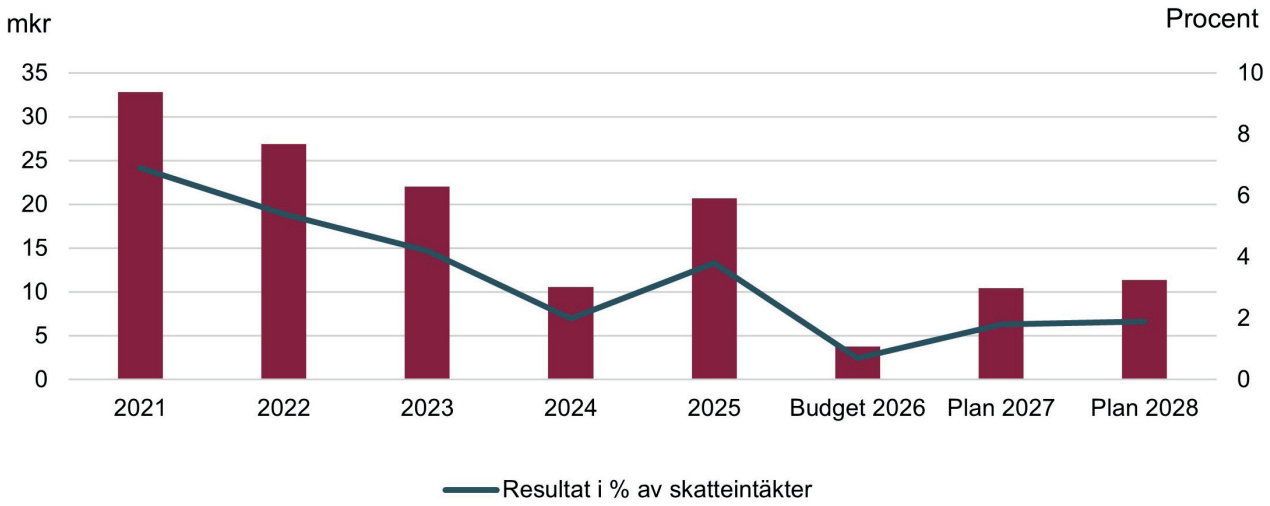
Soliditet koncernen



Soliditeten är det egna kapitalet i förhållande till det totala kapitalet. När det krävs lån för att investera medför det att soliditeten sjunker då det egna kapitalets andel av det totala kapitalet minskar. Innevarande år, och de närmaste åren då investeringarna är som störst, räknar koncernen med att soliditeten minskar för att efter några år stabilisera sig.

Kommunen

Årets resultat, budget och plan



Kommunen redovisade ett bättre resultat före finansnetto jämfört med 2024 samtidigt som det finansiella nettot var lägre, främst på grund av högre räntekostnader för lån. Kommunens ekonomiska mål – att resultatet innevarande år, samt över budget- och planperioden i genomsnitt, ska vara minst 1,5 procent av skatter och generella bidrag – är uppfyllt för 2025 då resultatet uppgick till 3,8 procent. Liggande budget 2026 och plan 2027–2028 visar också att resultatmålet kommer att nås tack vare planerade åtgärder.

Det finns däremot osäkerhet gällande den framtida kostnadsutjämningen utifrån utredningar och förslag som ligger för beslut hos Finansdepartementet. Beroende på vilka beslut som fattas kan Orsa kommuns intäkter komma att minska med 6–12 miljoner kronor per år.

Nettokostnader

Belopp i mnkr	Utfall		Budgetavvikelse		Procent	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Kommunfullmäktige	2,9	2,9	0,8	0,3	1	1
Kommunstyrelse	74,4	68,6	5,8	2,5	14	13
Strategiutskottet	74,0	76,2	4,2	-4,0	14	15
Kultur- och fritidsutskottet	26,7	21,8	-0,4	-2,0	5	4
Skolutskottet	129,4	148,4	4,4	-2,4	25	29
Socialutskottet	198,2	191,9	6,2	1,3	38	37
Delsumma	505,5	509,8	21,0	-4,2	96	98
Årets resultat	20,7	10,6			4	2
Summa	**526,2**	**520,4**			**100**	**100**

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktiges positiva avvikelse förklaras av lägre kostnader än budgeterat inom verksamheterna för god man, valnämnden, revision samt kommunfullmäktiges egen verksamhet under 2025.

Kommunstyrelsen

Den främsta förklaringen till kommunstyrelsens överskott är att medel till KS förfogande utnyttjades i betydligt mindre utsträckning än vad som budgeterats.

Den 8 september 2025 beslutade kommunstyrelsen att ge kommunstyrelseförvaltningen i uppdrag att anpassa budgetförslaget för 2026 utifrån den skatteprognos som presenterades i augusti. I kommunplanens budget för 2026 framgår att åtgärder motsvarande 7 miljoner kronor behöver genomföras under året, samt ytterligare 14 miljoner kronor per år 2027 och 2028. De framtagna åtgärderna motsvarar en total besparing motsvarande 31 tjänster.

I förutsättningarna ingår bland annat att Returbutiken och Komfix avvecklas samt att flera organisationsförändringar genomförs. Åtgärderna syftar till att värna baspersonal inom kommunens kärnverksamheter så långt som möjligt. En stor del av de tjänster som berörs är kopplade till administrativa funktioner eller verksamheter som inte tillhör kommunens kärnuppdrag.

Kommunstyrelsen beslutade att avsluta visionspeng från och med 2026. Intresset har minskat både vad gäller antal ansökningar och personer som röstar på förslagen.

Strategiutskottet

Sammanlagt redovisar utskottet ett överskott för 2025.

När det gäller samhällsbyggnad förklaras det stora överskottet inom området mark och samhällsplanering av att flera planerade åtgärder antingen har blivit mindre kostsamma än beräknat eller inte har kunnat genomföras under året. Planeringen av bostadsområdet Löva strand har skjutits fram i väntan på eventuella förändringar i artskyddsreglerna. Dessutom har den planerade utrivningen av Stordammen beviljats externa medel, vilket inte fanns med i budgeten och därmed bidragit positivt till resultatet.

En gynnsam vinter har medfört lägre kostnader för vinterväghållning jämfört med föregående år. Satsningen på ett grönare centrum har genomförts inom ram, medan renoveringen av Storåbron har överskridit budget på grund av att bron visade sig vara i sämre skick än förväntat. Stadsnätets underskott förklaras främst av lägre intäkter och färre anslutningsavgifter än beräknat.

Det finns dock ett underskott inom området näringsliv som förklaras dels av kostnader kopplade till omställningen av Visit Dalarna, dels av utgifterna för den genomförda förstudien Attraktionskraft. Enheten har omfördelat resurserna inom ram och håller därmed budget.

Gemensamt stöd redovisar ett överskott vid årets slut, främst till följd av sjukskrivningar där personal inte har ersatts av vikarier. Inom fastigheter och service har kostnaderna för service och reparationer av enhetens fordon ökat något. Fordonsflottan är generellt äldre, vilket innebär att garantier har löpt ut och att reparationskostnaderna därmed stiger. Kostenheten har under året arbetat vidare med flera utvecklingsområden. Renoveringen av Lillåhems kök fortskrider enligt plan; även om budgeten utökats en gång bedöms projektet nu kunna genomföras inom given ram. Vid Digerbergets kök har ett beredskapsförråd upprättats, och inköpen av livsmedel till detta har finansierats inom kostenhetens ordinarie livsmedelsbudget.

Kultur- och fritidsutskottet

Utskottet redovisar ett underskott för 2025. De största avvikelserna finns inom fritidsområdet och beror främst på oförutsedda kostnader. Det handlar bland annat om en förstudie inför renoveringen av simhallen, ökade kostnader för el och VA i ishallen samt ytterligare kostnader kopplade till ridhuset, såsom el, VA, underlag och marknadsvärdering inför ett eventuellt försäljningsbeslut. Förslag och underlag till en eventuell försäljning av ridhuset presenterades på initiativ av tjänstemännen, som resulterade i avslag i utskottet. För att få en överblick över kommunens fastigheter inom området fritid har också en omfattande statusbesiktning genomförts. Utvecklingen av Bergetområdet har inneburit kostnader som belastat driftbudgeten i stället för investering.

Skolutskottet

Utskottet redovisar ett överskott för 2025. Besparingar och effektiviseringar har genomförts och fått effekt tidigare än planerat. Ledningsgruppen för skolan har samtidigt utvecklat nya arbetssätt som bidragit till ytterligare effektiviseringar.

Intäkterna från interkommunal ersättning har dessutom varit högre än beräknat, och det har även funnits möjlighet att söka statsbidrag som inte ingick i den ursprungliga budgeten.

Socialutskottet

Utskottet redovisar ett överskott för året. Behovet av äldreomsorg, särskilt inom hemtjänsten, fortsätter att öka och ligger på rekordhöga nivåer. Dessa volymer har dock varit förväntade, och budgeten har anpassats efter utvecklingen.

Under året har kommunen även kunnat stötta andra kommuner genom att sälja platser inom både äldreomsorg och funktionshinderomsorg, vilket har bidragit positivt till resultatet. Den enskilt största förklaringen till överskottet är dock att statsbidrag i större utsträckning än beräknat har kunnat finansiera verksamheten.

Finansieringen

Finansieringen medförde ett budgetunderskott motsvarande 8 miljoner kronor. De största förklaringarna var lägre intäkter från skatter och bidrag i form av kostnadsutjämning jämfört med budget. I finansieringen återfanns också kostnader för projektledare och konsulter för bygget av Slipstenen motsvarande 8 miljoner kronor, vilket var högre än budgeterat. Räntekostnader för lån är en post som ökat de senaste åren och ytterligare upplåning kommer att ske under 2026 för att sedan övergå i amorteringar. Positiva avvikelser i finansieringen är förändringen av semesterlöneskulden och intäktsräntor från banken.

Finansiella risker

Orsa kommun tog ett nytt lån på 80 miljoner kronor samtidigt som Orsa Vatten och Avfall AB utökade sin skuldsättning med 30 miljoner kronor. Låneskulderna i koncernen uppgick vid utgången av 2025 till totalt 574 miljoner kronor (464 miljoner kronor 2024). Behovet av en ökad belåning kvarstår de år som bygget av Slipstenen pågår. I början av 2026 har kommunen tagit ett nytt lån på 40 miljoner kronor.

Pensioner

De gamla riktlinjerna för förvaltning av pensionsförpliktelser togs bort 2024, eftersom kommunen inte har några placeringar som är förpliktade att användas för framtida pensionsutbetalningar. Inga förpliktelser har tryggats i pensionsförsäkring eller pensionsstiftelse, inte heller egna förvaltade pensionsmedel. Pensionsavsättning inklusive löneskatt uppgick till 66 miljoner kronor i koncernen. Pensioner som redovisas som ansvarsförbindelse uppgick till 134 miljoner kronor. Enligt den senaste prognosen kommer det inte att ske några större variationer av pensionskostnaderna de närmaste åren.

Befolkningsutveckling

Som framgår av tabellen ökade antalet invånare 2025. Det som kan noteras är att födelsetalen varit väldigt låga de senaste åren. Antalet barn i förskoleålder ökar trots att födelsetalet sjunkit, vilket förklaras av ett positivt flyttnetto i åldersgruppen. Den åldersgrupp som ökar mest är gruppen 80 år och äldre. Demografiutvecklingen är sådan att antalet äldre ökar allt snabbare de närmaste åren.

Befolkningsutveckling	2025	2024	2021	2018	2015
0–5 år	371	367	384	338	408
6–15 år	650	655	670	693	632
16–18 år	218	221	211	244	241
19–64 år	3668	3 638	3 694	3 741	3 662
65–79 år	1390	1 387	1 440	1 359	1 312
80 år och äldre	602	583	519	517	495
Invånare totalt	**6 902**	**6 851**	**6 918**	**6 892**	**6 750**

Antalet invånare har under 2025 ökat till 6 902 personer. Inledningen av 2026 har däremot medfört att invånarantalet fram till 2026-02-24 har sjunkit till 6 885 personer. Från och med referensåret 2025 och framåt har SCB infört en liten kontrollerad slumpmässig osäkerhet i samtliga redovisade uppgifter. Osäkerheten har tillförts för att skydda enskilda personer så att ingen riskerar att röjas i statistiken. Till följd av detta så är inte alltid de redovisade totalerna lika med summan av deras redovisade delar.

Händelser av väsentlig betydelse

I Orsa skapar vi med, inte för

Skolan arbetar mot målen att eleverna ska vara trygga, längta till skolan och stimuleras i sitt lärande. Arbetet med *Natur teknik för alla* (NTA) fortsätter enligt plan inom förskolan och lågstadiet och är mycket uppskattat av både barn och pedagoger. Under hösten påbörjades även utbildning av mellanstadielärare inom NTA.

Läsprojektet *Läsbad*, i samarbete med Högskolan Dalarna, avslutades i augusti då de sju deltagande lärarna redovisade sina resultat på en skolforskningskonferens i Kristianstad. Forskningsrapporten publiceras våren 2026 och syftar till att bidra med kunskap om hur forskningsbaserad läsundervisning kan stärka elevers läsutveckling i olika ämnen.

Under hösten 2025 startades anpassad grundskola för årskurs 1–3 på Bergets skola. Det är totalt 6 barn inskrivna och i verksamheten arbetar pedagogisk personal med kompetens för skolformen.

Till följd av minskade barnkullar stängdes avdelningen Regnbågen i juli. Ledningsgruppen följer utvecklingen noggrant för att anpassa verksamheten efter behov. I samband med detta ersattes även en vakant rektorstjänst med 50 procent på grund av minskat barnunderlag.

Inom skolområdet införs flera större nationella förändringar, bland annat professionsprogrammet som trädde i kraft i september och som innebär att alla lärare, förskollärare och rektorer ska ha en individuell kompetensutvecklingsplan.

Under våren 2025 genomförde Skolverket och Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) en kvalitetsdialog med huvudmannen och rektorerna. Återkopplingen var att skolan behöver se över delmål och indikatorer för samtliga skolformer samt stärka uppföljning, analys i styrkedjan och undervisningens kvalitet.

När det gäller satsningar på kommunikation, transparens och invånardialog har kommunikationsenheten under 2025 lanserat en app kopplad till intranätet Wetum, vilket gör intern information tillgänglig även för medarbetare utan tjänstetelefon eller dator. Enheten har även stöttat flera invånardialoger, bland annat Grönare centrum, program för fritid, VA-planen



och den nya bryggan, samt övertagit ansvaret för inkluderingsuppdraget. I det senare har arbetet inriktats på att utveckla framtida forum som invånarpaneler och invånarguider. Den politiska ärendegången har tydliggjorts på orsa.se för att öka transparensen. Arbetet med trygghetsskapande kommunikation har påbörjats, men omorganisationen har gjort att aktiviteterna i planen i stället planeras genomföras under 2026.

Medborgarundersökningen 2025 hade en svarsfrekvens på 37 procent – något högre än året innan, men fortfarande låg. Det begränsade deltagandet innebär att resultaten behöver tolkas med försiktighet. Orsas resultat kring möjligheten att delta i kommunens utvecklingsarbete var oförändrat jämfört med 2024. När det gäller insyn och inflytande över kommunens beslut överlappar felmarginalerna mellan 2024 och 2025, vilket gör att resultaten inte kan jämföras statistiskt säkert mellan åren.

I Orsa finns livskvalitet

Socialtjänsten arbetar för att Orsa ska ha en äldreomsorg av god kvalitet och att alla delar av verksamheten ska präglas av trygghet, tillgänglighet och ett gott bemötande. Den demografiska utvecklingen med en ökande andel äldre fortsätter att ställa höga krav på äldreomsorgen och även detta år har behovet av stöd och insatser legat på en hög nivå.

Parallellt har socialtjänsten tagit viktiga steg i den omställning som befolkningsutvecklingen kräver – både för att ekonomin ska hålla över tid och för att kommunen ska kunna möta framtida behov av arbetskraft. Två centrala utvecklingsinsatser är det fullständiga införandet av läkemedelsautomater samt implementeringen av digitala inköp i hemtjänsten, där det sistnämnda fortfarande pågår för att omfatta alla hemtjänstkunder. Vidare har det på samma tema inletts utredningar kring att även städ och tvätt i förlängningen skulle kunna bli något som hemtjänstkunderna behöver ombesörja själva.

Som vanligt har sommaren varit årets mest umanande period, inte minst på grund av fortsatt höga sjukfrånvarotal. Trots detta har verksamheten fungerat väl, mycket tack vare den förändrade semesterplaneringen som infördes för några år sedan och som fortsatt visar sig ge positiva effekter.

Under året har även den nya socialtjänstlagen trätt i kraft. Från halvårsskiftet 2025 gäller de nya bestämmelserna, och Orsa kommun har redan beslutat om ett första paket av förebyggande insatser som en del av omställningen mot framtidens socialtjänst. Arbetet är långsiktigt och kommer att vara en viktig del av verksamhetens utveckling under flera kommande år.

Byggnationen av det särskilda boendet Slipstenen fortskrider enligt plan. Kommunfullmäktige har beslutat att ändra inriktningen för mathanteringen i det nya boendet. I stället för att använda metoden cook and chill får kostenheten nu själva avgöra produktionssätt utifrån kommunens kostpolicy och vad som bedöms mest ändamålsenligt.

Ett av kommunens mål är att Orsas befolkning ökar. Prioriterade detaljplaner är kopplade till bostads- och näringslivsutveckling. Kommunfullmäktige antog i april detaljplaner för områden 1 och 2 i Grönklitt och båda har vunnit laga kraft. Ett planprogram för Grönklitt om utbyggnad med liftar, nedfarter och fler boenden har också antagits. Parallellt pågår planarbete i Viborg, och under 2026 prioriteras detaljplaner för småhus i Hansjö och Bäcka. Flera projekt är för närvarande vilande. Löva strand avvaktar artskyddsändringar efter fynd av knärot, och exploateringen av Ulas 2 har upphört på grund av begränsat intresse för flerbostadshus.

En viktig framtidssatsning är återöppningen av Orsa–Bollnäsbanan, som enligt en förstudie kan stärka klimatsmarta godstransporter, försvarsförmåga, pendling och turism. Kommunerna längs sträckan går nu vidare i dialog med Trafikverket.

Orsa centrum har under 2025 utvecklats till en grönare och tryggare plats, särskilt kring Slipstenstorget. Ytterligare åtgärder kommer att göras under 2026. För att identifiera åtgärder som kan öka inflyttningen har en förstudie kring Orsas attraktionskraft genomförts under hösten.

I november godkände kommunstyrelsen förslag till vattentjänstplan för granskning, beslut väntas tas i början av 2027. Förutom VA-utbyggnad inom och i anslutning till allmänt verksamhetsområde kommer utbyggnaden av VA under planperioden fokuseras till exploatering av Grönklitts friluftsanläggning samt bostadsexploatering.

Arbetet med att utveckla Bergets friluftsområde har varit prioriterat, och avsatta investeringsmedel har möjliggjort åtgärder enligt plan.

Inom biblioteksverksamheten har två projekt med stöd från Kulturrådet haft god utveckling. Projektet *Unga läsambassadörer* fortsätter in i år två med syfte att öka läsningen bland unga 13–18 år. Även *Bokstart* har beviljats medel för 2026, med fokus på språkutveckling hos barn 0–3 år. En uppskattad del av arbetet är ”Allas barnbarn”, där äldre Orsabor läser för förskolebarn.

Musikskolan har infört verksamhetssystemet Study-Along för att stärka pedagogiken och effektivisera administrationen, i samverkan med Mora, Älvdalen. Elevunderlaget är fortsatt stort, cirka 30 procent av alla Orsas skolbarn deltar i Musikskolans verksamhet.

Under 2025 genomfördes en testtävling av en endurotävling i motorkross i Grönklitt, där kommunen beviljade evenemangsstöd till en arrangör. Tävlingen blev lyckad och arrangören har beslutat att genomföra en VM-deltävling på samma plats i augusti 2026, med ekonomiskt stöd från kommunen.

Ohälsotalet för 2025 uppgick till 9,1 procent. Jämfört med 2024, då ohälsotalet låg på 8,8 procent, har det dessutom skett en viss ökning. Det är svårt att genomföra en entydig analys av orsakerna till den ökade sjukfrånvaron, eftersom folkhälsan påverkas av många samverkande faktorer.

Under årets första halvår genomförde personalenheten verksamhetsbesök hos enhetschefer och rektorer inom socialtjänsten och skolan. Syftet var att gå igenom sjukskrivningar och ohälsotal och att ge cheferna en samlad överblick över upprepade sjukskrivningar, pågående rehabiliteringsärenden och behov av uppföljning. Inom socialtjänsten och skolan infördes även en ny rutin för sjukanmälan.
Den innebär att medarbetarna nu anmäler sin sjukfrånvaro direkt till närmaste chef. Rutinen används sedan tidigare bland annat inom kostenheten.

Under året har flera utbildningsinsatser riktade till kommunens chefer genomförts. I maj höll personalenheten en utbildning om rehabiliteringsprocessen och användningen av Adato[2]. I september genomfördes en utbildning med en extern föreläsare om psykisk ohälsa ur ett arbetsgivarperspektiv, och i oktober erbjöds en utbildning i svåra samtal med digital föreläsare.

Personalenheten har även tagit fram ett underlag om de ekonomiska konsekvenserna av sjukskrivning, både för den enskilde och för den enhet där personen arbetar. Underlaget belyser också hur sjukfrånvaro påverkar arbetsgruppen och verksamheten i stort.

I Orsa gör vi saker möjliga

Kommunen har ett starkt näringslivsklimat och arbetar långsiktigt för att nå målet om Sveriges bästa företagsklimat. I Svenskt Näringslivs ranking 2025 gick Orsa från plats 47 till 51, men behåller samtidigt näst högst omdöme i Dalarna med betyget 4,2 jämfört med 4,3 år 2024. Arbetet fortsätter med fokus på förbättrad myndighetsutövning, kompetensförsörjning, bostadsutveckling och en stärkt besöksnäring.

Kommunfullmäktige beslutade i april att anta en ny policy för inköp och upphandling. Policyn omfattar hela inköpsprocessen och utgår från kommunens ambition att öka antalet anbud, stärka den lokala leverantörsbasen och främja tidig dialog i upphandlingsarbetet.

Avtalet med Mora kommun avseende gemensam miljö- och byggnadsnämnd sades upp för omförhandling i juni. Förslag till nytt avtal förväntas beslutas under början av 2026, vilket innebär att alkoholhandläggning och planfrågor lyfts ur den gemensamma nämnden.

I november beslutade kommunfullmäktige att godkänna samverkansavtal mellan Orsa, Mora och Älvdalen gällande en gemensam stadsnätsorganisation från och med 1 januari 2026. Syftet är att säkerställa långsiktig drift, utveckling och cybersäkerhet i kommunernas stadsnät samt uppnå samordningsfördelar, ökad kompetens och stärkt robusthet.

Orsa kommun har gjort en översyn av bolagsordning för Orsa Vatten och Avfall AB som genomfördes parallellt med arbetet med översyn av Nodavas ägardirektiv och bolagsordning. Beslut togs av kommunstyrelsen i december och beslutas av kommunfullmäktige 2026.

År 2025 genomfördes en krisövning för staben. Utvärderingen visade behov av mer träning och utbildning för funktionsledarna, och regelbundna träffar har därför införts. Krisledningsnämnden och kommunstyrelsen har även utbildats och övat på beslutsfattande vid extraordinära händelser och höjd beredskap.

Det är viktigt att Orsa klarar målet att kommunen har en god ekonomisk hushållning. Det innebär att vi måste ha ett långsiktigt perspektiv för att klara den kommunala verksamheten. I oktober redovisades en långtidsprognos för Orsa kommuns ekonomi framtagen av SKR. Slutsatserna är att Orsa har ett relativt gott utgångsläge med i grunden goda ekonomiska förutsättningar. Orsa behöver dock ta fram en genomarbetad befolkningsprognos för att förbättra förutsättningarna inför omfördelningen av resurser från skolan till äldreomsorgen i och med den demografiska utvecklingen. SKR ser att kommunen har ett behov av att säkerställa att högre kostnadslägen är resultat av politiska prioriteringar och att de verkligen ger

2. Adato är ett system för bevakning av sjukfrånvaro och dokumentation av rehabilitering och andra förebyggande åtgärder för prefekter/chefer.omfördelade kostnader för exempelvis administrativt stöd.

en högre kvalitet och bättre resultat. Kommunen bör också se över och vässa de finansiella målen för en bättre koppling till god ekonomisk hushållning och åtgärder för att klara ett positivt resultat de kommande åren.

Bokslutet 2025 är det första årsbokslut som stäms av mot en detaljbudget. Inför budgetarbetet 2025 ändrade kommunen sin budgetprocess och började arbeta med treåriga detaljbudgetar för att därigenom bättre försöka fånga framtida förändringar.

Sveriges kommuner har kommit överens om det som kallas Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering. Under 2025 har tre paket tagits fram och Orsa har anslutit sig till samtliga. Det första handlar om standardisering av verksamhetssystem för socialtjänst. Det andra handlar om gemensam informationsförsörjning för ekonomiskt bistånd. Det tredje som rör skolans område är att skapa ett nationellt samlat gymnasieantagningssystem för att underlätta elevernas gymnasieansökningar till landets olika gymnasieskolor.

Gemensamma nämnder och verksamheter

Gemensam gymnasienämnd

Nämnden är gemensam för Mora, Orsa och Älvdalens kommuner.

Vid årsskiftet tillsattes en ny rektor för introduktionsprogrammet (IM) och anpassad gymnasieskola (AG), samtidigt som denne under våren fortsatt varit biträdande rektor för flera program. Detta har medfört ett högt arbetstryck och ett behov av tydliga prioriteringar. För att stärka verksamheten har två specialpedagoger fått utökade uppdrag på IM och AG, och en kompetensutvecklingsinsats för AG:s pedagoger har genomförts. Programmen har informerats om att de får en ny chef till hösten, då återkommande chefsbyten tidigare påverkat arbetsmiljön negativt.

Inom programstrukturen fortsätter barn- och fritidsprogrammet att minska i elevantal och tjänsteplaneringen anpassas därefter. El- och energiprogrammet genomgår certifiering för ETG-college, samtidigt som samtliga elever i årskurs 3 på industritekniska programmet nu har lärlingsanställningar på sina APL-platser. IB Diploma-programmet visar tydligt förbättrade resultat inför slutproven. Naturvetenskapsprogrammet har minskat söktryck och låg trivsel enligt elevenkäten, och en riktad insats planeras tillsammans med elevhälsan. Fordons- och transportprogrammet möter fortsatt utmaningar med studiemotivation och låg behörighet bland sökande, men ett ökat intresse från årskurs 8 inför besöksdagarna är positivt.

Skidgymnasiet har erhållit godkännande från förbundet och Skolverket om en tillfällig utökning med två platser inom skidskytte inför läsåret 2025/2026. Söktrycket till samtliga tre skidgrenar är fortsatt högt och 25 nya skidelever börjar till hösten.

Projektet *Yrkesväg* fortsätter att utveckla och samordna insatser för elever som står långt från arbetsmarknaden. Under våren 2025 beviljades ytterligare 1 miljon kronor för hybridutrustning, yrkessvenska, SFI på öppna förskolan samt studiebesök och samverkan kring arbetsmarknadskunskap.

Vuxenutbildningen erbjuder parallellt uppdragsutbildningar inom vård och omsorg, bland annat yrkessvenska och psykiatri 2. En ny distansutbildare, Hermods, har upphandlats och samarbetet har inletts. I januari genomförde Skolinspektionen en granskning av komvux på entreprenad, och en åtgärdsredovisning lämnades september 2025.

Under våren har även en samordnare för ungdomshälsan tillsatts. Ett riktat projekt har startats mot IM, där professioner från ungdomshälsan arbetar för att skapa relationer och förtroende med eleverna, med målet att fler ungdomar ska söka stöd hos ungdomshälsan framöver.

Gemensam nämnd för social myndighetsutövning

Norra Dalarnas myndighetsservice (NDM) är en gemensam nämnd för social myndighetsutövning i Mora, Orsa och Älvdalens kommuner, där Mora kommun är värdkommun. Nämnden ansvarar för myndighetsutövning inom äldreomsorg, funktionshinder, familjerätt samt för systemadministration.

Den 1 juli 2025 trädde en ny socialtjänstlag i kraft. Lagen innebär ett ökat fokus på förebyggande arbete, tillgänglighet, jämställdhet och en kunskapsbaserad socialtjänst. Nämnden har under året arbetat med att utveckla verksamheten i enlighet med lagens intentioner.

Under 2025 har även projektet *Handläggare på akuten*, som bedrivs i samverkan mellan den gemensamma nämnden för social myndighetsutövning (NDM) och Region Dalarna startades och fortsätter även 2026. Projektet syftar till att pröva ett arbetssätt där handläggare är placerade på akutmottagningen för att tidigt nå individer och stärka tryggheten vid hemgång.

Gemensam servicenämnd för löneadministration

Nämnden är gemensam för Mora, Orsa och Älvdalens kommuner.

Under 2025 har upphandlingen av ett nytt lön- och HR-system stått i fokus. Upphandlare har lett arbetet, med bred representation från verksamheterna i styr-, expert- och referensgrupper. En extern konsult har bidragit med viktigt expertstöd. Arbetet har krävt stora resurser men samtidigt inneburit värdefull kompetensutveckling. Målet är att upphandlingen slutförs i april 2026.

Efter en längre period av hög arbetsbelastning som kulminerade i omfattande sjukfrånvaro tog lönechef och VP-råd fram en handlingsplan. Syftet är att skapa en hållbar arbetsmiljö och att klara uppdraget att leverera löneadministration i en bransch som utvecklas snabbt. Under året har löneservice arbetat med punkterna i planen som bland annat har inneburit tillfällig förstärkning på personalsidan, genomlysning av arbetssätt och organisation, samt åtgärder i den fysiska arbetsmiljön. Åtgärder i handlingsplanen har sänkt sjukfrånvaron markant.

Införande av digitala anställningsavtal är genomfört i alla tre kommuner och har etablerats på ett bra sätt.

Gemensam miljö- och byggnadsnämnd

Nämnden är gemensam för kommunerna Mora och Orsa.

Under året antogs två större detaljplaner i Orsa Grönklitt och ett planprogram för Grönklittsområdet färdigställdes. Samtidigt pågår arbete i flera detaljplaner. I Orsa har en exploateringsgrupp bildats. Gruppen består av tjänstepersoner som träffas regelbundet för att diskutera aktuella projekt i syfte att skapa bra och effektiv planering. Sent under 2025 informerades enheten om ett förslag om kommande organisationsförändring där Orsa och Mora inte längre skulle samverka om gemensam planenhet.

I början av året avslutades digitaliseringen av byggnadsnämndens arkiv och vi ser redan vinsterna med att allt finns digitalt tillgängligt. Det ger enklare snabbare service och underlättar handläggningen.

Miljöenheten har tagit fram två nya e-tjänster, en för ansökan om enskilda avlopp och en för entreprenörsrapport/utförandeintyg. Lagändringen om gårdsförsäljning av alkoholdrycker trädde i kraft den 1 juni. En ansökan om gårdsförsäljning har beviljats under året.

När det gäller livsmedelskontrollen i stort sett all planerad kontroll genomförts trots den ökade administrationen som efterhandsdebiteringen innebär. Inom miljöskydd har inte all planerad tillsyn inom miljö- och hälsoskyddsområdet hunnits med pga. sjukfrånvaro. Under året har mycket tid lagts på att förbereda för en flytt av alkohol- och tobaksärenden från två ärendehanteringssystem till det system som används för övriga miljöärenden. Anledningen till flytten är att få en mer likartad hantering av ärenden, göra det mindre sårbart samt spara tid och resurser. Detta arbete fick lov att pausas under hösten eftersom utredning om avtalssamverkan inom alkohol- och tobakshandläggning i norra Dalarna skulle genomföras.

Under 2025 har kartenheten vidareutvecklat sina arbetssätt för digitalisering och kvalitetssäkring av fastighetsgränserna samt förbättring av byggnadsinformation. Efterfrågan på nybyggnadskartor och mätuppdrag har minskat till följd av den svagare byggkonjunkturen.

För bygglovsenheten var 2025 ett omställningsår, dels präglad av lågkonjunktur, dels präglad av den största förändringen av PBL på 15 år. Enheten har på kort tid ställt om sig till nya tolkningar och förändrade arbetsmetoder för lov-, mark- och rivningsärenden. En digital bygglovskarta har tagits fram som ett stöd för den sökande. En omarbetad PBL-taxa antogs och gäller från 1 januari 2026. Den är mer rättvis och transparent och sökande kan direkt utläsa kostnader för ansökan.

Gemensam servicenämnd för IT

Under året har flera viktiga förändringar genomförts inom den gemensamma IT-verksamheten, vilket har haft betydelse för arbetssätt, samverkan och verksamheternas förutsättningar. Enheten för digitalisering, innovation och teknik (eDIT) har fortsatt att ha en tydlig roll som möjliggörare för verksamheternas digitala utveckling.

En central förändring var att DigInn gick från tjänstefinansiering till ramfinansiering. Effekten blev ett ökat antal beställningar av e-tjänster och färre diskussioner kring kostnadsfördelning. Förändringen har bidragit till ett mer ändamålsenligt arbetssätt där fokus i högre grad kunnat ligga på verksamheternas behov, med eDIT som ett stödjande och samordnande nav.

Under året genomfördes även en personalneddragning motsvarande en projektledartjänst. Detta innebar en omställning för organisationen och har medfört ökade krav på tydlig prioritering, planering och samordning av initiativ, med fokus på att bibehålla leveransförmåga och ett hållbart arbetssätt.

En översyn av styr- och samverkansmodellen mellan eDIT och verksamheterna beställdes också under året. Översynen ses som ett viktigt utvecklingsarbete med syfte att tydliggöra roller, ansvar och förväntningar. Målet är att stärka samarbetet och skapa bättre förutsättningar för eDIT att vara en långsiktig möjliggörare för verksamheternas digitala behov.

Inom området artificiell intelligens har betydande framsteg gjorts. En gemensam AI-plattform har etablerats och mellan 150 och 200 medarbetare i Orsa kommun har genomgått utbildning. AI-satsningen bedöms vara strategiskt viktig för kommunen och ses som en central del i arbetet med att utveckla mer effektiva arbetssätt och stärka resursutnyttjandet.

Brandkåren Norra Dalarna

Under 2025 har Brandkåren Norra Dalarna (BRAND) haft en viss ökning av larm jämfört med 2024, då en nationell nedgång noterades. Antalet larm var 964 under året.

Sommaren var relativt normal utan eldningsförbud, men flera skogs- och markbränder inträffade, särskilt under försommaren. Ett par större bränder i Idre-området under juli krävde förstärkning från Jämtlands räddningstjänst, Norge och flygande resurser från MSB. Under senhösten ökade larmen till följd av stormar och kraftigt snöfall, vilket visade behovet av god samverkan och snabba insatser.

Tre nya lastväxlarfordon har upphandlats och tas i drift i början av 2026. De kommer att stärka kapaciteten vid skogsbränder och andra naturhändelser.

Anpassningen till förändrade arbetstidsregler pågår och dispens har beviljats till augusti 2026 för att säkerställa fortsatt utbildning och kompetensutveckling. Införandet av Dynamisk resurshantering (DRH) har skjutits fram till våren 2026. Systemet ska säkerställa att närmaste resurs larmas och kräver anpassning av operativa rutiner. Tester har genomförts och övergången sker under kontrollerade former.

Under hösten har BRAND tillsammans med polis och ambulans genomfört samövningar i scenariot pågående dödligt våld (PDV), vilket har stärkt samverkan och gemensamma arbetssätt.

Arbetet med en ny organisationsstruktur fortsätter och väntas vara fullt implementerat våren 2026, med syfte att tydliggöra ansvar och stärka effektiviteten.

Civilplikt har införts för tidigare brandpersonal och utbildning genomförs i samverkan med Myndigheten för civilt försvar (MCF). BRAND har tecknat avtal med MCF för uppdrag vid höjd beredskap, vilket ger en årlig ersättning om 150 tkr.



Överförmyndare i samverkan

Orsa kommun har en egen förmyndare, men samverkar med Mora, Älvdalen, Vansbro, Rättvik och Leksand kring överförmyndarfrågor genom ett gemensamt kansli.

Under första halvåret 2025 arbetade verksamheten intensivt med årsräkningar från föregående år. Målsättningen var att samtliga kompletta årsräkningar skulle vara färdiggranskade innan halvårsskiftet, vilket uppnåddes men med mycket knapp marginal. Detta på grund av hög personalfrånvaro under året så därmed har den tidigare extragranskaren anställts i verksamheten.

Fokus har varit på att rekrytera in nya gode män, vilket det är stor brist på. Mycket arbete har även lagts på att introducera och utbilda nya tjänstemän till kansliet då det varit låg bemanning och hög arbetsbelastning under hela året.

Ett ägarsamråd har ägt rum i slutet av året och arbetet mot en gemensam överförmyndarnämnd fortsätter.

Språktolknämnden i Dalarna

Språktolknämnden i Dalarna är en gemensam nämnd för Region Dalarna, Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksands, Ludvika, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken och Säter.

Syftet är att tillgodose parternas behov av kompetenta kontakttolkar, telefontolkar och videowebbtolkar.

Under 2025 arbetade nämnden med att säkerställa en stabil och effektiv språktolkförmedling genom flera centrala insatser. Verksamheten fortsatte att utveckla sina processer, förbättra den interna kontrollen och stärka kvaliteten i genomförda tolkuppdrag. En tydlig prioritering var att hålla nere kostnader utan att kompromissa med kvaliteten, i och med att verksamheten är helt intäktsfinansierad.

Nämnden prioriterade kompetensförsörjning och arbetade löpande med att attrahera och behålla tolkar med rätt kompetens. Den digitala utvecklingen fortsatte, bland annat genom förbättrade digitala bokningstjänster och ett fortsatt arbete med avvikelsehantering för att identifiera utvecklingsområden.

Dialogen med regionen och samtliga tolv medlemskommuner stärktes, med målet att öka kunskapen om när och hur tolk ska användas.

Hjälpmedelsnämnden Dalarna

I nämnden ingår Region Dalarna och länets 15 kommuner. Regionen är värdkommun och hjälpmedelsnämnden ingår i dess organisation.

Hjälpmedelsnämndens uppdrag är att erbjuda hjälpmedel, tillbehör och förbrukningsmaterial till de personer som omfattas av kommunernas och regionens ansvar.

Under 2025 minskade efterfrågan på vissa hjälpmedel och underhållstjänster, samtidigt som organisationen



arbetade aktivt med kostnadsmedvetenhet och förbättrade rutiner. Flera nyckeltal pekar på resursbrist, särskilt inom avhjälpande underhåll och telefontillgänglighet, vilket påverkar servicenivåerna negativt.

De kommunala bolagen

Orsabostäder AB

I augusti 2024 påbörjades ombyggnationen av en gammal banklokal på Kyrkogatan som gjordes om till sju lägenheter. De var klara för inflyttning den 1 november 2025. Lägenheterna annonserades under våren och samtliga blev uthyrda under sommaren. Genom tillskapandet av dessa lägenheter, samt utifrån den aktuella efterfrågan hos bolaget, bedöms utbudet nu motsvara efterfrågan. I samband med ombyggnationen installerades en solcellsanläggning på 10 kW med en uppskattad årsproduktion på 7 000–10 000 kWh, vilket motsvarar cirka 0,6 procent av den totala energiförbrukningen.

Ett nytt markanvisningsavtal har tecknats för både kvarteret Måsen och Hästen med Konceptutvecklarna i Sverige AB. Avsikten är att tillskapa fler bostadsrätter i attraktiva lägen som alternativ till egna hem eller hyresrätt. Utifrån rådande marknadsläge avvaktas utvecklingen av kvarteret Hästen tills Måsen nått ett skede där byggnation kan påbörjas.

Inom ramen för boendeinflytandearbetet tillsammans med Hyresgästföreningen har tre boendeträffar genomförts i bostadsområdena för att fånga upp hyresgästernas synpunkter. Den hyresgästenkät som genomförs vartannat år har utförts och resultatet ska ligga till grund för en handlingsplan som ska följas fram till nästa mätning år 2027. Svarsfrekvensen har varit nedåtgående under samtliga år som mätningarna genomförts, vilket innebär att formerna för framtida mätningar eller alternativa metoder behöver ses över.

Ett nytt fastighetssystem har implementerats och i driftsattes i december. Samtliga medarbetare fått eller kommer få utbildningar i det nya systemet så alla ska känna sig trygga i sitt arbete.

Driftövervakningssystemet har uppgraderats till ett webbaserat system som ger större flexibilitet och ett mer effektivt arbetssätt.

Vakansgraden för 2025 uppgick till 1,2 procent och omflyttningsfrekvensen till cirka 20 procent i bostadsbeståndet, vilket motsvarar omkring 13 lägenheter som byter hyresgäst per månad. Omflyttningsfrekvensen ligger i princip på samma nivå som under 2023 och 2024, vilket är cirka 3 procentenheter över det mål som anges i affärsplanen. Vakansgraden är något högre än uppsatt mål. En bidragande faktor är de sju nya lägenheter som redovisats som vakanta från augusti fram till inflyttningen den 1 november.

Årets hyresförhandling genomfördes enligt den förhandlingsmodell som tidigare överenskommits mellan parterna. Bolaget yrkade en hyreshöjning om 7,73 procent för att möta de taxehöjningar som belastat verksamheten. Överenskommelsen resulterade i en höjning om 4,99 procent. En översyn pågår av arbetssätt inom underhåll och förvaltning i syfte att identifiera effektiviseringar och kostnadsbesparingar, då beslutade hyreshöjningar inte fullt ut kompenserar för de ökade kostnaderna.

Orsa Lokaler AB

En förstudie avseende ett eventuellt övertagande av skötsel av gata/park, anläggningar samt kommunens vaktmästeri har pågått under året. Syftet är att utreda om effektiviseringsvinster eller andra synergier kan uppnås som medför ett bättre nyttjande av kompetenser och en förbättrad service inom koncernen. Förstudien ska resultera i ett beslutsunderlag inför ställningstagande under våren 2026.

Inom projekt Slipstenen har entreprenören inkommit med en hindersanmälan gällande tidsförskjutning och ökade kostnader, vilket för närvarande utreds. Enligt entreprenören beror tidsförskjutningen på försenade handlingar från projekteringskonsulter i samband med den konstruktionsförändring som genomfördes av bjälklag och takstolar, vilket har påverkat entreprenörens tidplan. Byggnaden har nu uppförts och invändiga arbeten har påbörjats.

I projektet avseende renovering och utbyggnad av köket på Lillåhem, för att säkerställa kosthanteringen till Slipstenen, är upphandling av entreprenör slutförd och kontrakt tecknat. Fyra anbud inkom, där utvärderingen utöver pris även beaktade erfarenhet av storkök som en kvalitetsparameter. En förändring har beslutats gällande reservkraft, där installation sker för hela fastigheten i stället för enbart köket då mellanskillnaden mellan alternativen var marginell. Detta medför ökad flexibilitet och möjlighet att använda fastigheten vid krissituationer eller för samhällsviktig verksamhet.

Evenemangsbolaget som bedrev verksamhet på folkparken SKEER har sagt upp sitt kontrakt efter att ha genomfört ett evenemang under året. Utöver detta har endast sporadiska uthyrningar skett till företag, föreningar och privatpersoner. För närvarande finns ingen ny näringsidkare som avser bedriva verksamhet i fastigheten.

I den hyresgästenkät som genomförs vartannat år avseende kommunens verksamheter i bolagets lokaler har en negativ trend noterats i NKI (nöjd-kund-index). En analys har inletts och en handlingsplan ska tas fram. En identifierad aspekt är låg svarsfrekvens, vilket påverkar resultatets tillförlitlighet då antalet respondenter är begränsat.

Orsa Vatten och Avfall AB

Under 2025 har Orsa kommun beställt revidering av ägardirektiv och bolagsordning för Orsa Vatten och Avfall AB. Uppdraget genomfördes av ett externt konsultbolag. Enligt uppdraget ska ägardirektiv och bolagsordning ge tydliga riktlinjer som möjliggör en effektiv och tydlig styrning av bolaget enligt bolagets ändamål.

Under året producerades 477 477 m³ dricksvatten och 702 262 m³ avloppsvatten behandlades. Skillnaden beror på tillskottsvatten i spillvattennätet. Energiförbrukningen minskade totalt med 8 procent, främst vid reningsverken till följd av lägre nederbörd, medan förbrukningen i dricksvattennätet ökade på grund av nya tryckstegringar. VA-taxan anpassades till branschstandard vilket medförde höjda anläggnings- och brukningsavgifter.

Flera investeringar genomfördes i VA-nät och anläggningar, bland annat ledningsutbyte på Blästgatan, utbyggnad i Sjögläntan samt ny inloppspumpstation vid avloppsreningsverket vid Bunk. Projektet för byte av vattenmätare är nu i fas och arbete med digital avläsningsinfrastruktur pågår. Övervakningssystemet har uppgraderats och bevakningen i ledningsnätet byggts ut.

Nya avfallsföreskrifter har tagits fram inför förändrad lagstiftning och avtal har tecknats för framtida insamling av rest-, mat- och förpackningsavfall. Avfallsavgifterna justerades med 8 procent. Insamlade mängder rest- och matavfall minskade något medan besöken på återvinningscentral ökade marginellt.

Bolaget ansvarar sedan 2024 för förpackningsinsamlingen och under året genomfördes förbättringar av tömnings- och städrutiner. Kommunalt ansvar för textilinsamling infördes 2025, vilket initialt medförde kapacitetsutmaningar innan regelverket justerades.

Resurser har förstärkts inom fysisk och informationssäkerhet för att möta ökade krav, inklusive förberedelser inför cybersäkerhetslagen NIS2. Bolaget deltog även i gemensam krisövning med ägarkommunerna för att stärka samverkan och kontinuitetshantering.

Nodava – Norra Dalarna vatten och avfall

Mora, Orsa och Älvdalens kommuner inledde en revidering av ägardirektiv och bolagsordning i samarbete med ett konsultbolag. Syftet var att ta fram tydligare och mer ändamålsenliga styrdokument som är förankrade hos både ägarbolag och kommuner.

Tre projekt – VA-verk 2030, VA-nät 2030 och Avfall/Återvinning 2030 – genomfördes för att kartlägga digitala utvecklingsbehov. Arbetet skedde genom SWOT-analyser, workshops och intervjuer. Resultaten delades upp i åtgärder som kan göras i ordinarie verksamhet respektive framtida projekt och planer.

Resurser har förstärkts och omfördelats för att möta ökade krav inom säkerhetsområdet och för att förbereda inför införandet av cybersäkerhetslagen NIS2. Nodava deltog också i en större krisövning med ägarkommunerna för att förbättra samverkan och kontinuitetsplaneringen.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Visionen Orsa 2050 och andra viktiga utgångspunkter för styrning

All styrning i Orsa kommun tar sin utgångspunkt i den gemensamma visionen, Orsa 2050. Visionen beslutades av kommunfullmäktige 2020 och ska fungera som en ledstjärna och vara styrande för hela kommunens utveckling. I det dagliga arbetet ska visionen vara vägledande i allt från målformuleringar till genomförande av uppdrag och aktiviteter.

Kommunens verksamheter styrs också på olika sätt av lagar. Grundläggande krav finns i kommunallagen, förvaltningslagen och aktiebolagslagen. Kommunens verksamhet regleras i vissa fall även genom speciallagar för olika områden. Dessutom finns styrdokument som alla verksamheter är skyldiga att följa. I dem regleras ramar och gemensamma förhållningssätt. I *Riktlinjer för styrdokument* beskrivs de olika kategorierna och nivåerna av styrdokument.

Vision Orsa 2050 och kommunplanen är kommunens främsta styrdokument och är styrande för hela verksamheten. Övriga styrdokument ska förhålla sig till dessa. Utöver vision och kommunplan finns till exempel också översiktsplanen som även den är ett övergripande, strategiskt styrdokument.

Styrformer och processer för ledning och styrning

Mål och resultatstyrning

Kommunens styrmodell bygger på mål- och resultatstyrning. Det innebär att kommunfullmäktige beslutar om de övergripande mål som kommunkoncernen som helhet ska arbeta mot för att röra sig i riktning mot visionen. Kommunens mål tillsammans med budget sammanställs i kommunplanen.

Uppdragsstyrning

Uppdragsstyrningen är den politiska ledningens mest konkreta verktyg. Särskilda uppdrag från den politiska ledningen beslutas årligen i kommunplanen. Ett uppdrag ska tydligt beskriva vad som ska utföras eller utredas samt tidpunkt för uppföljning och återredovisning.

Ekonomistyrning

Kommunallagen anger att kommuner ska ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet, vilket innebär att de ska sköta sin ekonomi på ett ansvarsfullt sätt och att resurser ska utnyttjas effektivt. Kommunerna ska enligt lagen anta mål både för ekonomin och för verksamheten – så kallade finansiella mål och verksamhetsmål. De finansiella målen ger ramar för verksamhetens omfattning och resultat, och verksamhetsmålen anger hur medlen ska användas på ett ändamålsenligt sätt.



Ansvar och roller

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande organ. Ledamöterna väljs vart fjärde år genom allmänna val. Det är kommunfullmäktige som tillsätter kommunstyrelsen och nämnderna. Till kommunfullmäktiges uppgifter hör att bestämma vilka uppdrag nämnder och styrelser ska ha. För nämnderna och styrelserna anges det i reglementen och för bolagen i bolagsordningar och ägardirektiv, samt i kommunens bolagspolicy.

Kommunstyrelsen och tillhörande utskott

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ett särskilt uppdrag från kommunfullmäktige att leda, samordna och utöva uppsikt över kommunkoncernens nämnder, styrelser och bolag. I uppdraget ingår även att bereda ärenden till kommunfullmäktige och följa upp att organisationen genomför dess beslut. Kommunstyrelsen är att betrakta som nämnd för alla kommunens verksamheter utom för dem med egna nämnder.

Kommunstyrelsen beslutar vilka utskott som ska finnas och vilka områden de har ett särskilt ansvar för. Utskotten bereder ärendena som sedan beslutas i kommunstyrelsen. De kan också på delegation få viss beslutanderätt.

Nämnder, kommunalförbund och utskott

Utöver kommunstyrelsen har kommunen två egna nämnder: valnämnden och överförmyndaren, som också är att betrakta som en egen nämnd.

Orsa har också flera samverkansnämnder där andra kommuner eller regionen kan vara värd för nämnd och tillhörande förvaltning. Samverkansavtal styr det gemensamma åtagandet.

Räddningstjänsten bedrivs via ett kommunalförbund.

Kommunala bolag

Bolagen har en viktig roll i att fullgöra de uppdrag som kommunfullmäktige beslutar om, att medverka till att kommunfullmäktiges övergripande mål uppnås och att kommunen arbetar i riktning mot visionen. Kommunfullmäktige har den övergripande och lagstadgade ägarrollen för samtliga bolag där kommunen har ett ägarintresse. Förhållandet mellan bolagen och kommunen som ägare eller delägare regleras i ägardirektiv som beslutas av kommunfullmäktige.

Övergripande tjänstemannaorganisation

Enligt bestämmelserna i kommunallagen ska kommunstyrelsen utse en kommunchef som ska ha den ledande ställningen bland de anställda och vara chef för kommunstyrelsens förvaltning. Kommunchefen ansvarar för att samordna arbetet efter ett helhetsperspektiv för kommunkoncernen.

Orsa kommun har en förvaltning under kommunstyrelsen. Syftet är att ha ett tydligt helhetsperspektiv för kommunens alla verksamheter. Förvaltningen har i tjänstemannaorganisationen ett antal underliggande verksamhetsområden. För en övergripande bild av hela den kommunala koncernen, se organisationsschemat under avsnittet *Den kommunala koncernen*.

Uppföljning och kvalitetssäkring

Det ligger på varje nämnd och bolag att ansvara för god kvalitet i uppföljningsarbetet och för att det sker enligt en väl utarbetad process. Varje nämnd och bolag ansvarar för att regelbundet och systematiskt följa upp den egna verksamheten när det gäller mål och resultat, kvalitet, ekonomi och personal.

I kommunens delårsrapport och i den avslutande årsredovisningen lämnar kommunstyrelsen en övergripande rapport till kommunfullmäktige om hur kommunen lyckats leva upp till målen i kommunplanen. I såväl delårsrapporten per augusti som i årsredovisningen redovisas måluppfyllelse, resultat, ekonomisk ställning och finansiering. Även en sammanställning av resultatet för hela kommunkoncernen, det vill säga kommunen och bolagen gemensamt, redovisas.

Kvalitetssäkring av grunduppdraget

I ansvaret ingår att kvalitetssäkra verksamheten och ständigt utveckla och förbättra service och tjänster som kommunen levererar. Hur det systematiska kvalitetsarbetet är uppbyggt kan se olika ut i verksamheterna, men utgångspunkten är att kvalitetsarbetet ska göras regelbundet och systematiskt. I arbetet bör det ingå moment för att följa upp verksamheten, analysera resultaten och med det som underlag planera och ständigt utveckla verksamheter, service och tjänster.

Internkontroll

Kommunens internkontroll genomförs enligt Riktlinje för internkontroll, beslutad av kommunstyrelsen 2023. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för internkontrollen, vilket även omfattar kommunala bolag, gemensamma nämnder och andra verksamheter som kommunen har engagemang i. Internkontrollen ska säkerställa lagefterlevnad, ändamålsenlighet och kostnadseffektivitet i verksamheterna och att verksamheternas rapportering och information är tillförlitlig.

God ekonomisk hushållning, ekonomisk styrning samt måluppfyllelse



Mål och uppdrag 2025–2027

Kommunen har åtta övergripande mål. Varje mål hör till ett målområde som har koppling till Vision Orsa 2050. Många av målen är kommunövergripande, vilket betyder att flera sektorer tillsammans bidrar till att målen uppfylls. Samordningen av arbetet, inklusive att samtliga mål omhändertas, sker via kommunledningsgruppen och ansvarig chef.

Utgångspunkten för de övergripande målen är att de ska rama in de områden som är mest prioriterade. Inom de områden där det finns statlig styrning bör målen anknyta till den statliga målsättningen.

Målområde	Mål	Ansvarig
I Orsa skapar vi med människor – inte för	1. Orsas invånare upplever att de kan vara delaktiga i kommunens utveckling	• Kommunstyrelsen • Strategiutskottet • Skolutskottet
	2. Eleverna är trygga och längtar till skolan	• Kommunstyrelsen • Skolutskottet
	3. Undervisningen stimulerar eleverna till lärande	• Kommunstyrelsen • Skolutskottet
I Orsa finns livskvalitet	4. Orsa har en bra äldreomsorg	• Kommunstyrelsen • Socialutskottet
	5. Orsas befolkning ökar	• Kommunstyrelsen • Strategiutskottet
	6. Frånvaron från arbete på grund av sjukdom ska minska tills den når en långsiktigt stabil och låg nivå	• Kommunstyrelsen • Strategiutskottet
I Orsa gör vi saker möjliga	7. Orsa har Sveriges bästa företagsklimat	• Kommunstyrelsen • Strategiutskottet
	8. Kommunen har en god ekonomisk hushållning	• Kommunstyrelsen • Strategiutskottet

Uppdrag	Ansvarig	Tidsperiod
Genomföra invånardialoger i enlighet med policy och riktlinje för invånardialoger med fokusområde inkludering. Invånardialogerna med fokus på inkludering ska öka möjligheterna till delaktighet i de frågor som berör invånarna samt öka känslan av tillhörighet till platsen Orsa kommun och samhället i stort.	Strategi-utskottet	2023–2025
Ta fram ett fritidspolitiskt program.	Kultur- och fritidsutskottet	2025
Göra investeringar för ett grönare och attraktivare centrum med fokus på Slipstenstorget.	Strategi-utskottet	2024–2026
Verka för att Skräddar-Djurberga ska bli kulturreservat.	Kultur- och fritidsutskottet	2025–2026
Uppföra en gästbrygga vid Udden.	Kultur- och fritidsutskottet	2025–2027

Måluppfyllelse 2025

Mål 1. Orsas invånare ska uppleva att de kan vara delaktiga i kommunens utveckling

Hälften av invånarna bedömer att möjligheterna att delta aktivt i arbetet med kommunens utveckling är goda, vilket är oförändrat jämfört med föregående år.

Under året har ett omfattande utvecklingsarbete genomförts för att stärka delaktigheten, bland annat genom en tydligare struktur för invånardialog, dialoger kring samhällsutveckling samt insatser riktade till äldre, föreningsliv och barn och unga.

Sammantaget bedöms ett betydande utvecklingsarbete ha genomförts och målet bedöms vara delvis uppnått.

Mål 2. Eleverna är trygga och längtar till skolan

Resultaten för 2025 visar en blandad utveckling. Elever uppger i hög grad att de känner sig trygga i skolan och arbetet med trygghetsfrämjande insatser fortsätter, bland annat genom individuella trygghetssamtal och fokus på språkbruk. Skolfrånvaron har ökat något, vilket har lett till att det skolsociala teamet stärkt sitt operativa arbete för att möjliggöra tidiga och samordnade insatser.

Sammantaget bedöms skolan ha en god grund i trygghetsarbetet, samtidigt som ytterligare insatser krävs för att förbättra närvaron. Målet bedöms därför ha uppnåtts delvis.

Mål 3. Undervisningen ska stimulera eleverna till lärande

Resultaten har förbättrats, både avseende meritvärde och andelen elever i årskurs 9 som är behöriga till yrkesprogram. Tidiga insatser i de yngre åldrarna har gett tydliga resultat. Skolorna fortsätter att arbeta med strukturerad undervisning samt fokus på förebyggande insatser, närvaro och kontinuerlig analys.

Målet för verksamheten var att Orsa skulle vara bland de 25 procent bästa kommunerna i landet när det gäller meritvärde och andel behöriga elever i årskurs 9 till yrkesprogram, vilket inte har uppnåtts. Mot den bakgrunden, och trots ett förbättrat resultat, bedöms målet inte vara uppnått.

Mål 4. Orsa har en bra äldreomsorg

Resultatet för hemtjänsten ligger kvar på samma nivå som föregående år, men eftersom målnivån har höjts nås målet inte. I Hemtjänstindex 2025 placerar sig Orsa samtidigt högt nationellt inom utförande. För särskilt boende har resultaten försämrats och ligger under målnivån. Brukarbedömning är en enkät med begränsad tillförlitlighet till följd av låg svarsfrekvens och att många svar inte lämnas av de äldre själva. En egen intervjuundersökning har därför genomförts, vilken ger en mer nyanserad och i flera delar mer positiv bild, även om en viss försämring kan noteras jämfört med föregående år.

Sammantaget bedöms målet inte ha uppnåtts, då resultaten inte når upp till den fastställda målnivån att Orsa ska vara bland de 25 procent bästa kommunerna i landet när det gäller resultatet för helhetssyn.

Mål 5. Orsas befolkning ökar

Målet bedöms vara uppnått. Orsa kommuns befolkning blev 6 902 vid slutet av 2025. Arbetet med att öka invånarantalet bedrivs inom flera delar av organisationen. Under året har insatser genomförts inom bostadsförsörjning, markanvisningar och nya tomter samt införandet av en sammanhållen exploa-

teringsprocess. Förstudien om Orsas attraktionskraft, kampanjen Hej Orsa! och centrumutvecklingen, inklusive ombyggnationen av Slipstenstorget, har också bidragit till att stärka kommunens attraktivitet.

Mål 6. Frånvaron från arbete på grund av sjukdom ska minska tills den når en långsiktigt stabil och låg nivå

Sjukfrånvaron är komplex och påverkas av många faktorer. Under året har personalenheten genomfört verksamhetsbesök, infört en ny rutin för sjukanmälan och genomfört utbildningsinsatser för chefer inom rehabilitering, psykisk ohälsa och svåra samtal. Underlag har tagits fram för att tydliggöra sjukfrånvarons konsekvenser och samverkan med vårdcentralen har stärkts genom gemensamma rutiner. Trots dessa åtgärder har det fastställda målet inte uppnåtts.

Mål 7. Orsa har Sveriges bästa företagsklimat

Orsa tappar sin förstaplats i Dalarna i Svenskt Näringslivs undersökning av företagsklimatet efter en marginell minskning av det sammanfattande omdömet, men har fortsatt det näst högsta resultatet i länet. Kommunen placerar sig fortsatt högt nationellt och inom sin kommungrupp, och företagen upplever en förbättring när det gäller brottslighet mot företag. Trots fortsatt starka resultat och höga placeringar både regionalt och nationellt har målet om förbättrat omdöme och förbättrad ranking i Svenskt Näringslivs undersökning av företagsklimatet inte uppnåtts.

Mål 8. Kommunen har en god ekonomisk hushållning

Målet bedöms vara delvis uppnått. Det är framför allt riktade statsbidrag som har bidragit till en avvikelse på 2,5 procent mellan prognos och utfall för 2025. Tidpunkt och omfattning för dessa bidrag är svåra att förutse, vilket påverkar prognossäkerheten. Kommunens resultat uppgick till 3,8 procent av skatteintäkterna och soliditeten blev 26 procent, vilket är bättre än de fastställda målen.

När det gäller uppdragen har de flesta genomförts enligt plan. Det enda uppdrag som skjuts fram till 2027/2028 är att uppföra en gästbrygga vid Udden, på grund av Länsstyrelsens långa handläggningstider.



Målområde 1: I Orsa skapar vi med människor – inte för



Mål 1: Orsas invånare upplever att de kan vara delaktiga i kommunens utveckling

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter, andel (%) positiva svar ska öka (SCB:s medborgarundersökning).	26,0	35,0	25,0	Öka
Möjligheterna att delta aktivt i arbete med utveckling av kommun (till exempel genom invånardialog och samråd), andel (%) positiva svar ska öka (SCB:s medborgarundersökning).	47,0	50,0	50,0	Öka
Barn och unga (åk 4–9) som har vetskap om sina möjligheter att påverka i samhället, andel (%) positiva svar ska öka (lupp-undersökningen + egen skolenkät), ändrad mätning 2024.	26,0	66,0	67,0	Öka

Medborgarundersökningen 2025 hade en svarsfrekvens på 37 procent, vilket är något högre än föregående år men fortsatt lågt. Det begränsade deltagandet innebär att resultaten behöver tolkas med försiktighet.

Invånarnas upplevda möjligheter att delta i kommunens utvecklingsarbete ligger kvar på samma nivå som 2024. Under året har dock ett flertal insatser genomförts för att ytterligare inkludera invånarna i kommunens utvecklingsarbete. Arbetet med invånardialog har fått en tydligare struktur, bland annat genom att kommunikationsenheten tagit över inkluderingsarbetet. Därutöver har omfattande invånardialoger genomförts kring bostadsutvecklingen, i samband med ombyggnationen av Slipstenstorget samt inom ramen för förstudien om Orsas attraktionskraft. Samtidigt pågår fortfarande utvecklingen av invånarpanel och invånarguider, vilket kan innebära att insatserna ännu inte fått fullt genomslag i årets resultat. När det gäller möjligheten till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter överlappar felmarginalerna för 2024 och 2025, vilket innebär att resultaten mellan åren inte kan jämföras på ett statistiskt tillförlitligt sätt.

Parallellt med det övergripande dialogarbetet har särskilda insatser genomförts för att öka delaktigheten bland äldre invånare. En omfattande satsning har gjorts på uppsökande intervjuer med personer över 80 år som inte redan tar del av kommunala stödinsatser.

Därutöver genomförs årligen fördjupade intervjuer med personer som får stöd och vård inom äldreomsorgen, i syfte att få en fördjupad bild av deras behov, upplevelser och synpunkter.

Även inom fritidsområdet har dialogen med invånarna stärkts. Inom ramen för Program för fritid, som beslutades under 2025, har två föreningsdialoger genomförts. Dialogerna har dels haft fokus på information om kommunens förutsättningar i samråd med politiken, dels på gemensamma samtal om hur kommunen och föreningslivet tillsammans kan bidra till fortsatt utveckling. Därutöver har en särskild dialog med föreningslivet på Tallhed inletts för att skapa en gemensam nulägesbild och identifiera möjliga vägar för områdets och föreningarnas fortsatta utveckling.

Barn och ungas upplevelse av att kunna påverka har ökat marginellt. Skolorna har arbetat med omstruktureringen av elevråden och förbättrad återkoppling till eleverna vid olika händelser som sker på skolorna. Elevernas möjligheter att påverka sin skolsituation är något skolorna arbetar med kontinuerligt och kommer arbeta vidare med under kommande läsår. Viktigt är att öka förståelsen hos eleverna hur/vad de kan påverka rörande sin skolgång. Frågorna i enkäten som eleverna svarar på kring inflytande kommer inför våren 2026 att omarbetas så de harmoniserar med skollagens kring elevers inflytande i skolan.

Mål 2: Eleverna är trygga och längtar till skolan

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Jag känner mig trygg i skolan (åk 1–9) andel positiva svar ska öka (trivselenkät) (%).	81,5	87,2	88,0	Öka
Andelen elever (åk F-9) med mer än 40 procent frånvaro ska minska (%).	5,1	3,6	4,6	Minska

I Skolinspektionens enkät uppger samtliga svarande elever i årskurs 5 och 8 att de känner sig trygga i skolan däremot i skolans egen enkät uppgav 88 procent att de känner sig trygga i skolan. För- och grundskolorna arbetar kontinuerligt med trygghetsfrämjande insatser och individuella trygghetssamtal kommer att prioriteras under läsåret 2025/2026. Statistiken över anmälda kränkningar visar att flest fall förekommer i årskurs 3–5, främst verbala och oftast utförda av pojkar. Arbetet med språkbruk fortsätter, och varje skola kommer att kartlägga sin egen situation inför kommande läsår.

Trots insatser har andelen elever med mer än 40 procents frånvaro ökat något dock marginellt jämfört med året innan. För att förhindra skolfrånvaro är det av vikt att identifiera, se signaler och arbeta redan när frånvaron bara är sporadisk. Det skolsociala teamet har påbörjat arbetet med att bli än mer operativt och därmed arbeta mer intensivt. Detta är särskilt viktigt för att bättre kunna fånga upp elever med hög skolfrånvaro och erbjuda tidiga och samordnade insatser under kommande läsår.

Mål 3: Undervisningen stimulerar eleverna till lärande

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Elever i åk 9, meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen) ska ligga på grönt/25 procent bästa kommunerna (Kolada).	212 Gult	198 Rött	199,5 Rött	Grönt
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%) ska ligga på grönt/25 procent bästa kommunerna (Kolada).	79,7 Gult	67,1 Rött	78,7 Gult	Grönt

Tidiga insatser i de yngre åldrarna har gett tydliga resultat, särskilt i årskurs 3 där resultaten på nationella proven i både i svenska och matematik förbättrats markant. I årskurs 6 har betygen ökat något i samtliga kärnämnen. Analys påvisar att pojkar påvisar större svårigheter i matematik då kopplat till läsrelaterade moment. En arbetsgrupp tillsätts för att stärka matematikundervisningen.

I årskurs 9 blev cirka 79 procent av eleverna behöriga till yrkesprogram. Resultaten förbättrades genom riktade insatser, resursförflyttningar och lovskola. Sociala svårigheter och frånvaro ligger bakom flera av de obehöriga elevernas resultat, vilket tydliggör behovet av tidiga och samordnade insatser.

Skolorna fortsätter att arbeta med strukturerad undervisning enligt Skolverkets modell och fokuserar framåt på förebyggande arbete, goda relationer, närvarouppföljning och kontinuerlig analys av elevernas resultat.

Uppdrag till målområdet	Status
Genomföra invånardialoger i enlighet med policy och riktlinje för invånardialoger med fokusområde inkludering. Invånardialogerna med fokus på inkludering ska öka möjligheterna till delaktighet i de frågor som berör invånarna samt öka känslan av tillhörighet till platsen Orsa kommun och samhället i stort.	Arbetet med invånardialog har under 2025 fått en tydligare struktur. Det handlar om att välja rätt frågor och arbeta utifrån ett gemensamt arbetssätt. Kommunikationsenheten samarbetar nära de verksamheter som ansvarar för dialogerna, och under året har fokus bland annat legat på grönare centrum, program för fritid, bostadsförsörjning, ny vattentjänstplan och samråd för ny brygga. 2025 tog kommunikationsenheten över ansvaret för inkludering, med fokus på kommunikativa insatser. Arbetet har omfattat tre delar: en invånarpanel för synpunkter på politiska underlag, invånarguider som fungerar som ambassadörer och fångar upp viktiga frågor, samt en grafisk beskrivning av den politiska ärendegången på webben. Den sistnämnda är genomförd, medan arbetet med panelen och guiderna är ett pågående arbete.

Målområde 2: I Orsa finns livskvalitet



Mål 4: Orsa har en bra äldreomsorg

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – helhetssyn, andel (%) Orsa ska vara bland 25 procent bästa kommunerna/ grön nivå (Kolada).	91,0 Gult	91,3 Grönt	91,0 Gult	Grönt
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – helhetssyn, andel Orsa ska vara bland 25 procent bästa kommunerna/ grön nivå (Kolada).	72,0 Rött	70,0 Rött	61,0 Rött	Grönt

På hemtjänstsidan ligger resultatet kvar på samma nivå som förra året. Eftersom målnivån baseras på jämförelser med andra kommuner har dock gränsen för "grönt" höjts till 92 procent, vilket innebär att målet inte nås trots stabila resultat. I Hemtjänstindex 2025 placerar sig Orsa, med en kvalitetspoäng på 89 (av 100), på plats 48 av Sveriges 290 kommuner i det delindex som mäter utförande.

För särskilt boende har utvecklingen försämrats ytterligare och ligger tydligt under den satta målbilden. Precis som tidigare år finns en inneboende utmaning i den låga svarsfrekvensen, liksom i att en stor andel av de inkomna svaren inte lämnas av de äldre själva. För att bättre förstå situationen har en egen enkätundersökning genomförts under året som komplement till Socialstyrelsens statistik. Denna undersökning har genomförts i intervjuform och fångat in fler svar, vilket ger en mer nyanserad bild av de äldres upplevelser. Resultaten i den egna undersökningen är betydligt bättre än i Socialstyrelsens enkät, även om det i den egna undersökningen syns en viss försämring jämfört med föregående år. Då detta är andra året som undersökningen genomförs bedöms det värdefullt att fortsätta arbetet kommande år för att få ett ännu bättre underlag för analys och förbättringar.

Under året har flera insatser genomförts för att stärka de äldres helhetsupplevelse av både hemtjänsten och de särskilda boendena. Mål och mått har diskuterats i respektive personalgrupp för att skapa samsyn och tydligare fokus i det dagliga arbetet. Boenderåden på Orsagården och Lillåhem har fortsatt, vilket ger värdefulla möjligheter att fånga upp de äldres egna tankar och önskemål om verksamheten. Medarbetare från kosten har också deltagit vid

måltider för att ta del av de äldres synpunkter på maten. Samtliga medarbetare har utbildats i Beteendemässiga och Psykiska Symtom vid Demenssjukdom (BPSD) för att stärka bemötandet och ytterligare förbättra kvaliteten i omsorgen. Ytterligare tio medarbetare har blivit klara med utbildningen till undersköterska. Mycket arbete har gjorts för att få till bra scheman som stämmer med verksamhetens behov för att öka kontinuiteten för de äldre och minska behovet av timvikarier.

Mål 5: Orsas befolkning ökar

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Invånarantalet i Orsa ökar (SCB statistik).	6 908	6 851	6 902	Öka

Arbetet för att öka invånarantalet är komplext och bedrivs av flera olika delar av organisationen. Under 2025 har bland annat insatser genomförts inom bostadsförsörjningen, såsom nya hyresbostäder i OBAB:s bestånd, marknadsföring av markanvisningar samt framtagande av nya tomter. Ett nytt arbetssätt i form av en sammanhållen exploateringsprocess har införts i syfte att förenkla för exploatörer som är intresserade av att genomföra projekt i kommunen. Förstudien om Orsas attraktionskraft samt kampanjen *Hej Orsa!* har också uppmärksammats. Centrumutvecklingen, med ombyggnationen av Slipstenstorget och nya muralmålningar, har därtill fått mycket positiv uppmärksamhet.

Mål 6: Frånvaron från arbete på grund av sjukdom ska minska tills den når en långsiktigt stabil och låg nivå

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Medarbetarnas sjukfrånvaro (%) ska minska.	9,1	8,8	9,1	8,3
Sjukpenningtal för befolkning ska minska över tid (antal dagar totalt män och kvinnor).	14,7	18,5	21,1	Minska

Frågan om sjukfrånvaro är komplex och påverkas av många faktorer, vilket gör det svårt att dra entydiga slutsatser eller genomföra en fullständig analys. Under årets första halvår genomförde personalenheten verksamhetsbesök hos enhetschefer och rektorer inom socialtjänsten och skolan. Syftet var att gå igenom sjukskrivningar och ohälsotal och att ge cheferna en samlad överblick över upprepade sjukskrivningar, pågående rehabiliteringsärenden och behov av uppföljning. Inom socialtjänsten och skolan infördes även en ny rutin för sjukanmälan. Den innebär att medarbetarna nu anmäler sin sjukfrånvaro direkt till närmaste chef. Rutinen används sedan tidigare bland annat inom Kostenheten.

Under året har flera utbildningsinsatser riktade till kommunens chefer genomförts. I maj höll Personalenheten en utbildning om rehabiliteringsprocessen och användningen av Adato[3]. I september genomfördes en utbildning med en extern föreläsare om psykisk ohälsa ur ett arbetsgivarperspektiv, och i oktober erbjöds en digital utbildning i svåra samtal. Utöver de ovannämnda insatserna har samtliga chefer fått utbildning i våld i nära relationer, och ett stödmaterial har tagits fram för att användas vid arbetsplatsträffar.

Personalenheten har även tagit fram ett underlag om de ekonomiska konsekvenserna av sjukskrivning, både för den enskilde och för den enhet där personen arbetar. Underlaget belyser också hur sjukfrånvaro påverkar arbetsgruppen och verksamheten i stort.

Socialtjänsten och personalenheten har haft gemensamma möten med enhetschef och rehabkoordinator från vårdcentralen och tagit fram en rutin om samverkan vid längre tids sjukskrivning. Socialtjänsten har också, i samverkan med vårdcentralen, erbjudit vaccin mot covid-19 och säsongsinfluensa till kommunens medarbetare på ett flertal av kommunens arbetsplatser.

3. Adato är ett system för bevakning av sjukfrånvaro och dokumentation av rehabilitering och andra förebyggande åtgärder för prefekter/chefer.omfördelade kostnader för exempelvis administrativt stöd.

Uppdrag till målområdet	Status
Ta fram ett fritidspolitiskt program.	*Program för fritid* blev klart och beslutat under året enligt plan och gäller 2026–2028.
Göra investeringar för ett grönare och attraktivare centrum, med fokus på Slipstenstorget.	Orsa centrum har under 2025 utvecklats till en grönare och tryggare plats, särskilt kring Slipstenstorget. Ytterligare åtgärder kommer att göras under 2026.
Verka för att Skräddar-Djurberga ska bli kulturreservat.	Arbetet fortsätter tillsammans med Orsa hembygdsförening. I dagsläget är verksamhetens utveckling i hög grad beroende av ambitionsnivån hos dem som bedriver den.

Målområde 3: I Orsa gör vi saker möjliga



Mål 7: Orsa har Sveriges bästa företagsklimat

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Sammanfattande omdöme för företagsklimatet i kommunen (Svenskt Näringsliv) ska förbättras från år till år.	4,3	4,3	4,2	Öka
Orsas plats i Svenskt Näringslivs ranking om lokalt företagsklimat ska förbättras från år till år.	48	47	51	Förbättras
Företagsklimatet enligt insiktsmätningen (aggregerat NKI företagsärenden delområde bygg, miljö, livsmedel, servering) ska förbättras från år till år, mäts vartannat år.	-	74	-	Öka

Orsa tappar sin position som den kommun i Dalarna med högst sammanfattande omdöme i Svenskt Näringslivs undersökning av företagsklimatet. Det sammanfattande omdömet sjunker marginellt, vilket fortfarande är den näst högsta noteringen i Dalarna. Förändringen beror främst på att Smedjebacken har förbättrat sina resultat kraftigt och nu intar förstaplatsen. Det sammanfattande omdömet i Dalarnas län som helhet är 3,54 och rikssnittet 3,45.

I den totala rankingen placerar sig Orsa på plats 51 av 290 kommuner i landet, plats två i Dalarna och på andra plats i Sverige inom sin kommungrupp. Den största förbättringen finns inom kategorin brottslighet mot företag, där företagen upplever en minskning av brottsligheten. Den största försämringen syns inom kategorin *kommunens myndighetsutövning*, där diskussionen kring utskänkningstillstånd kan ha påverkat resultatet. Ett arbete pågår för att stärka processen och förbättra omdömet framåt. Två viktiga åtgärder under 2026 är framtagandet av en servicepolicy och förslaget om att alkoholhandläggning och planfrågor lyfts ur den gemensamma nämnden.

Mål 8: Kommunen har en god ekonomisk hushållning

Indikator	Utfall 2023	Utfall 2024	Utfall 2025	Mål 2025
Kommunens resultat ska under perioden i genomsnitt uppgå till minst 1,5 % av skatteintäkterna (%).	4,2	2,9	3,8	1,5
Soliditeten inklusive samtliga pensionsåtaganden i koncernen ska uppgå till minst 20 % år 2025 (%).	29,4	26,9	26,0	20,0
Max 2 % avvikelse mellan prognos vid delårsbokslut och utfall vid årsbokslut (%).	0,9	0,7	2,5	2,0

Det är framför allt riktade statsbidrag som har bidragit till en avvikelse på 2,5 procent mellan prognos och utfall för 2025. Tidpunkt och omfattning för dessa bidrag är svåra att förutse, vilket påverkar prognossäkerheten.

Uppdrag till målområdet	Status
Uppföra en gästbrygga vid Udden.	Projektet är försenat till följd av Länsstyrelsens långa handläggningstider. Medel för en långbrygga vid Udden har avsatts. Under året har kostnader för projektering, upphandling med mera funnits, men den stora kostnaden beräknas komma under 2027 eller 2028 då medel förs vidare.



Balanskravsresultat

Balanskravet gäller enligt lag kommunen men inte koncernen. Kommunen har inga gamla underskott att återställa. Uppföljningen av 2025 års resultat visar att kommunen uppfyllde balanskravsresultatet.

Balanskravsutredning (tkr) 2025-12-31		
	Årets resultat enligt resultaträkningen	20 730
-	Samtliga realisationsvinster	-280
+	Realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	
+	Realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	
-/+	Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	
+/-	Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	
=	**Årets resultat efter balanskravsjusteringar**	**20 450**
-	Reservering av medel till resultatreserv	-5 400
+	Användning av medel från resultatreserv	
=	**Balanskravsresultat**	**15 050**

Orsa kommuns RUR (resultatutjämningsreserv) uppgår till 35 miljoner kronor och RER (resultatreserv) uppgår till 10,7 miljoner kronor vilket motsvarar kommunens mål enligt de ekonomiska riktlinjerna.

För 2025 har en avsättning motsvarande 5,4 miljoner kronor avsatts till kommunens resultatreserv.

Väsentliga personalförhållanden

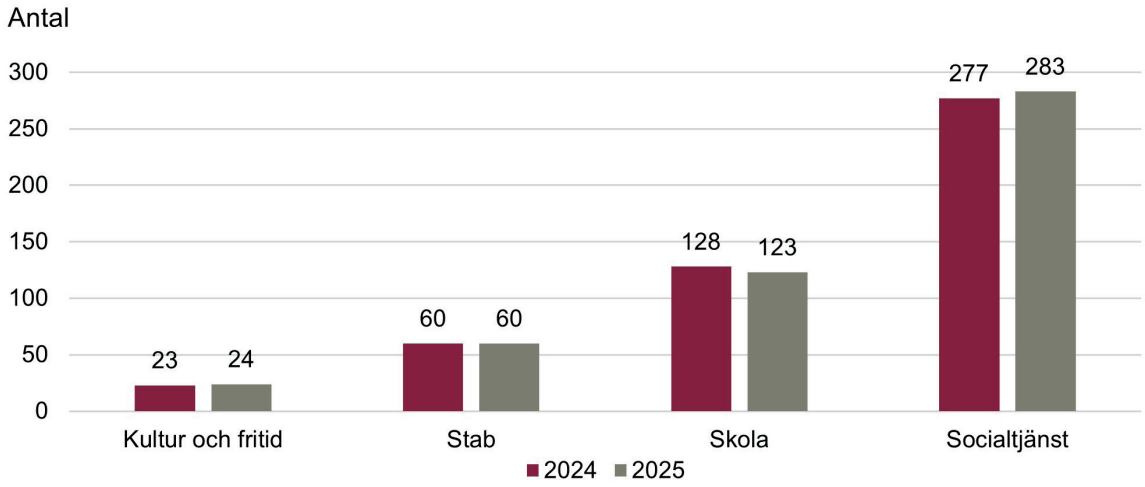
Första september 2024 genomfördes en omorganisation på Orsa kommun. Enheter flyttade från gamla verksamhetsområden till nya och samtidigt bytte verksamhetsområdena benämning till sektorer. Jämförelser mellan år 2024 och 2025 kan därmed endast göras i begränsad omfattning på sektornivå.

Orsa kommun utser varje år en anställd eller en arbetsgrupp som utfört goda insatser och är goda föredömen. 2025 var det Mats Olsson, driftstekniker på Näringsliv och samhälle som fick utmärkelsen Årets medarbetare.

Arbetskraft

Antalet tillsvidareanställda på Orsa kommun den 31 december 2025 var 490 personer (488 personer 2024). Totalt antal tillsvidareanställda i Orsa kommunkoncern den 31 december 2025 var 628.

Tillsvidareanställda



Total arbetskraft och genomsnittlig sysselsättningsgrad

Den totala arbetskraften på Orsa kommun under 2025 var 501 årsarbetare (509 årsarbetare 2024). Den största minskningen har skett inom förskolan med 6 årsarbetare. I kommunkoncernen 2025 uppgick antal årsarbetare till 614 (623 årsarbetare 2024).

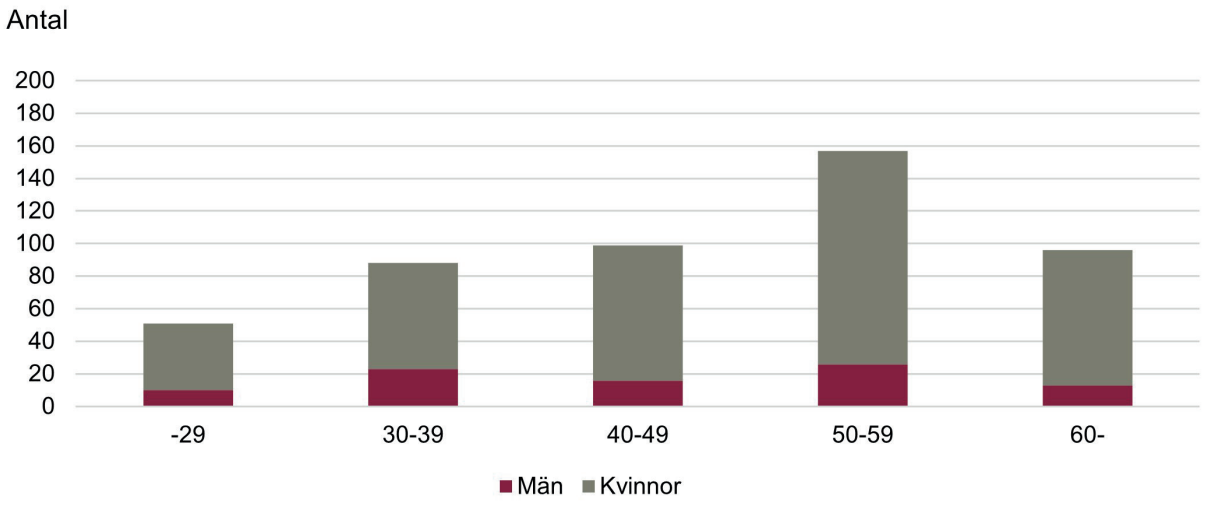
I slutet av 2025 beslöt Orsa kommun av budgetmässiga skäl att göra en neddragning av personal. Totalt rör det sig om ett 30-tal tjänster. Uppsägningstider ligger oftast på 6 månader och uppsägningarna kommer att träda i kraft runt halvårsskiftet 2026. Flera av de uppsagda har hittat andra jobb, både inom och utanför kommunen.

Medelålder och åldersfördelning

Medelåldern för tillsvidareanställda på kommunen var 48 år för kvinnor och 45,5 år för män. Totalt var genomsnittsåldern 47,5 år för 2025. I hela kommunkoncernen var medelåldern 47,6 år.

96 personer på Orsa kommun hade under 2025 fyllt 60 år eller mer, vilket är en ökning med 8 personer jämfört med året innan.

Ålders- och könsfördelning tillsvidareanställda Orsa kommun 2025



Könsfördelning

Andelen tillsvidareanställda män på kommunen var på 18 procent 2025, vilket är i stort sett oförändrat från föregående år. Bland våra långtidsvikarier var andelen män högre, cirka 27 procent.

Lön och personalkostnader

Den genomsnittliga lönen för tillsvidareanställda per 31 december 2025 var 35 417 kronor. För kvinnor var medellönen 35 429 kronor och för män 35 360 kronor. Den årliga lönekartläggningen visade inte på några osakliga skillnader vad gäller lönestruktur mellan kvinnor och män i de fall där lika eller likvärdiga arbeten utförs. Löneskillnaderna som finns går att förklara med sakliga, könsneutrala faktorer. Medellönen för tillsvidareanställda i kommunkoncernen var per 31 december 2025, 36 067 kronor.

Medellön/månad, Orsa kommun

År	Kvinnor	Män	Totalt
2025	35 429	35 360	35 417
2024	34 244	34 337	34 268
2023	33 399	33 131	33 353

Personalkostnaden inklusive förtroendevaldas arvoden utgör den största delen av kommunens kostnader. År 2025 uppgick de till 57 procent av verksamhetens kostnader motsvarande 339 miljoner kronor (340 miljoner kronor 2024). Av dessa utgjorde 236 miljoner kronor lön (229 miljoner kronor 2024).

Kompetensförsörjning

Utifrån kommunens kompetensförsörjningsstrategi arbetar våra verksamheter med att trygga kompetensförsörjningen. Det handlar om allt ifrån att rekrytera rätt personer på rätt plats till att skapa en bra arbetsmiljö så man får behålla personalen. Det handlar också om att klä personalen med rätt kompetens så att den matchar förändringar och nya yrkeskrav.

Inom grundskolan var andelen behöriga lärare cirka 90 procent 2025, medan 60 procent av personalen inom förskolan var förskolelärare och resterande andel barnskötare. Verksamheterna bemannar så att man har minst en förskolelärare per avdelning.

Inom hemtjänst, äldreomsorg och funktionshindrade var andelen utbildande undersköterskor 60 procent 2025. Under året har sektor socialtjänst fortsatt att höja utbildningsnivån genom att vidareutbilda ytterligare 10 vårdbiträden till undersköterskor.

Avgångar – pension, egen begäran

Utbetalda pensioner inklusive löneskatt för de som gick i pension uppgick till 12,2 miljoner kronor 2025. Utbetalningarna avsåg ålderspension, intjänad pensionsrätt per den 31 december 1997, sjukpension och efterlevandepension.

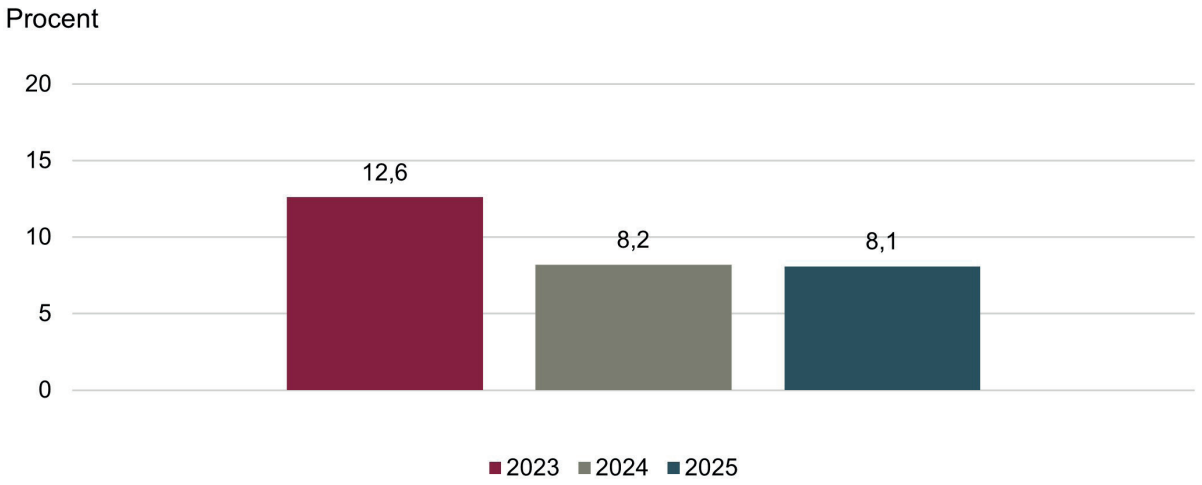
Kommunens pensionskostnader för anställda bokfördes till cirka 31,8 miljoner kronor 2025 (42,4 miljoner kronor 2024). Jämfört med 2024 var alltså Orsa kommuns pensionskostnad 2025 nästan 11 miljoner kronor lägre, vilket bland annat förklaras av gynnsammare prognosparametrar som exempelvis lägre inflation.

Enligt prognos från Skandikon i december 2024 beräknades pensionskostnaden minska betydligt redan från och med 2025 och därefter ligga relativt konstant vilket visade sig stämma även med prognosen i december 2025. Fram till 2030 förväntas kostnaden ligga på en någorlunda jämn nivå.

Totalt 39 personer avslutade sin anställning i Orsa kommun under 2025, varav 8 personer avgick med pension, 24 slutade på egen begäran och 7 personer sades upp på grund av arbetsbrist. Motsvarande siffror 2024 var 41 avgångar varav 7 personer gick i pension.

Personalomsättningen bland tillsvidareanställda i kommunen låg under 8,1 procent, vilket är oförändrat från föregående år. Högst har omsättningen varit på sektor kultur och fritid med 12,5 procent, medan omsättningen varit lägst på sektor socialtjänsten med 6,1 procent.

Extern personalomsättning



Ohälsotal

Ohälsotal är ett nyckeltal som beskriver andelen sjukskriven tid av disponibel arbetstid. Ohälsan är störst bland omsorgs- och förskolepersonal. Sjukfrånvaron totalt i kommunen har ökat från 8,8 procent 2024 till 9,1 procent 2025. Att sänka sjukfrånvaron är ett politiskt mål.

Ohälsotal, fördelat på kön (%) Orsa kommun

Kön	2025	2024	2023
Kvinnor	9,6	9,6	9,7
Män	7,1	5,5	6,6
Totalt	**9,1**	**8,8**	**9,1**

Ohälsotal, fördelat på ålder (%) Orsa kommun

Ålder	2025	2024	2023
0–29	9,1	10,7	9,2
30–49	9,3	8,6	9
50–99	8,9	8,5	9,1
Totalt	**9,1**	**8,8**	**9,1**

Varav långtidssjukfrånvaro >60 dagar (%)

	2025	2024	2023
Orsa kommun	46,3	32,9	30,3

Ohälsotal, fördelat på kön (%) Orsa kommunkoncern

Kön	2025	2024	2023
Kvinnor	10,1	9,7	9,8
Män	6,2	5,8	6,1
Totalt	**9**	**8,6**	**8,8**

Ohälsotal, fördelat på ålder (%) Orsa kommunkoncern

Ålder	2025	2024	2023
0–29	8,5	10	8,7
30–49	9,4	8,2	8,7
50–99	8,7	8,6	8,7
Totalt	**9**	**8,6**	**8,8**

Varav långtidssjukfrånvaro >60 dagar (%)

	2025	2024	2023
Orsa kommunkoncern	46,5	34,3	29,2

Förväntad utveckling

Ekonomiska förutsättningar

Kommunen har en stabil ekonomi tack vare de senaste årens goda resultat, vilket är en bra grund med tanke på den osäkerhet som råder. För att behålla det goda läget startade i slutet av 2025 ett arbete med sparåtgärder i form av bland annat en omorganisation. Arbetet kommer att fortsätta under 2026 och ge full effekt 2027. En grund för detta prioriteringsarbete är den av SKR genomförda långtidsprognosen som även utgör en grund för kommande målarbete. Kommunens skuldsättning kommer att fortsätta öka under 2026.

Under 2025 hade kommunen ett positivt flyttnetto vilket är mycket viktigt för ekonomin. Kommunen fortsätter sina satsningar på bland annat centrumutveckling, fritidsanläggningar, skola, omsorg och näringslivet som några delar i att skapa ett attraktivt Orsa.

Den tidigare utredningen av kommunalekonomisk utjämning innebar att Orsa skulle få en sänkt utjämning motsvarande 6 miljoner kronor. Finansdepartementet har efter detta utarbetat en promemoria ”Justerad beräkning av administration i kostnadsutjämningen för kommuner” som innebär att Orsa kan förlora 12 miljoner kronor. Orsa kommun har yttrat sig gällande förslaget som anses missgynna glest befolkade kommuner.

I Orsa skapar vi med människor – inte för

Skolan behöver utifrån den demografiska utvecklingen minska antalet förskoleplatser inför hösten 2026.

Den 10-åriga grundskolan införs från och med hösten 2028. Det innebär att förskollärare i förskoleklass behöver vidareutbilda sig i matematik och svenska för att vara behöriga att undervisa. Arbetet med vidareutbildning påbörjas 2026.

Samtidigt prognostiseras antal födda barn minska under de kommande åren. Skolan behöver därför minska antalet förskoleplatser inför hösten 2026.



Förskolan fortsätter sin satsning på tydliggörande pedagogik för att skapa tryggare och mer förutsägbara miljöer för barnen. Grundskolan utvecklar undervisningen med stöd av Skolverkets modell för strukturerad undervisning, där elevresultat används som underlag för att förbättra undervisning och ledarskap.

Arbetet med det nationella kvalitetssystemet har påbörjats och delmål samt indikatorer ses över inom förskola, förskoleklass, grundskola och fritidshem. Fokus framåt är likvärdighet, kvalitet och barns och elevers lärande. Under året utbildas alla arbetslagsledare för att stärka deras roll i både arbets- och utvecklingsorganisationen.

Samarbetet mellan stadierna fortsätter genom *Röda tråden*, med fokus på lärmiljöer, ämneskompetens och likvärdighet. NTA-arbetet fortsätter i alla förskolor samt i F–3 och årskurs 4–6 från hösten 2025.

Förskola och skola har en central roll i kommunens krisberedskap, och planering pågår för att säkerställa utbildning och tillsyn vid fredstida krissituationer eller höjd beredskap.

Invånardialoger och stöd till medborgare och verksamheter inom kommunikation och service fortsätter att vara prioriterat. Arbetet med trygghetsskapande kommunikation fortlöper, liksom en mindre uppdatering av den grafiska profilen för att göra den mer modern och tilltalande. Under året inleds även ett arbete med att undersöka hur AI kan användas i större utsträckning där det skapar nytta för invånare och medarbetare.

I Orsa finns livskvalitet

Även de kommande åren kommer att präglas av den stora omställningen mot en reformerad socialtjänst efter att den nya socialtjänstlagen trätt i kraft. Även om stora delar av verksamheten fortsätter som tidigare innebär lagen flera förändringar, bland annat möjligheten att ge insatser utan behovsprövning samt tydligare krav på att arbetssätt och insatser ska vara kunskapsbaserade och hålla god kvalitet. Socialtjänsten ska dessutom främja jämlika och jämställda levnadsvillkor, ha ett starkare barnrättsperspektiv, arbeta mer förebyggande och vara lätt tillgänglig. Lärprocessen är påbörjad, men omställningen kommer att kräva många års utvecklingsarbete och kontinuerlig analys.

Socialtjänstens ekonomiska resultat är även i år positivt, men de demografiska utmaningarna som präglat verksamheten de senaste åren kommer att bestå. Det är därför att vänta att kommande år fortsatt kommer innebära stora ansträngningar för att bedriva verksamheten inom givna budgetramar.

En annan central fråga är det pågående bygget av Slipstenen. Boendet står färdigt för inflyttning redan nästa år, 2027, vilket innebär att många praktiska och organisatoriska frågor behöver lösas under året. Detta rör inte enbart Slipstenen självt, utan även planeringen för hur nuvarande Lillåhem ska användas när det nya boendet tas i drift.

Beslut har fattats om att renovera simhallen, och arbetet beräknas vara färdigställt under 2026, förutsatt att inga oförutsedda händelser uppstår. Även byggnationen av långbryggan vid Udden följer plan, men den exakta tidplanen är osäker då Mark- och miljödomstolens handläggningstid avgör om byggstart kan ske 2026 eller först 2027.

Under året ska också ett slutgiltigt beslut fattas om Skräddar-Djurberga som kulturreservat. Ett viktigt fokusområde för 2026 är att skapa en bättre överblick och långsiktig planering för kommunens fastigheter. En underhållsplan ska därför tas fram i samarbete med OLAB.

Det är avgörande att våra medarbetare mår bra, och en central målsättning är att minska sjukfrånvaron. För att nå dit behöver vi fortsätta utveckla både en effektiv organisation och en god arbetsmiljö. Arbetet med att regelbundet kartlägga sjukfrånvaron, ge chefer stöd i rehabiliteringsprocesser och, när det är nödvändigt, hantera avslut när medarbetare behöver gå vidare till annat arbete, fortlöper.

En förhoppning är att det fördjupade och mer nära samarbetet med Vårdcentralen i Orsa, som nu har inletts, ska bidra till både lägre sjukfrånvaro och färre långtidssjukskrivningar. Detta samarbete ses som ett viktigt steg i att stärka det tidiga stödet till både chefer och medarbetare.

I Orsa gör vi saker möjliga

Arbetet med att öka Orsas attraktionskraft fortsätter 2026, liksom utvecklingen av ett tryggare och mer tillgängligt centrum. Parallellt pågår planeringen av en sammanhållen centrumutvecklingsplan.

Arbetet med målet Orsa har Sveriges bästa företagsklimat fortsätter enligt näringslivsstrategin, där kompetensförsörjning, bostadsutveckling och besöksnäring är prioriterade områden. Under året ska en servicepolicy tas fram som ett led i att förverkliga visionens intention:

i Orsa skapar vi med, inte för. I samband med omställningen av Visit Dalarna planeras insatser i samverkan med lokala aktörer för att stärka besöksnäringen. Även arbetet med Siljan Geopark – i samverkan med Leksand, Rättvik, Mora, Visit Dalarna och Länsstyrelsen – kommer att intensifieras under 2026.

Orsa Vatten och Avfall har en investeringsplan som sträcker sig i 10 år. Enligt planen kommer bolagets investeringar att uppgå till cirka 120 miljoner kronor. Den största investeringen gäller ombyggnad av Bunk avloppsreningsverk. Ombyggnationen medför att avloppsreningsverket kan ta emot avloppsvatten från Orsa samt Grönklitt. Senast 2027 ska insamlingen ske genom fastighetsnära insamling (FNI). Entreprenören är upphandlad och systemet planeras att införa under november 2026.

Det är viktigt att Orsa klarar målet att kommunen har en god ekonomisk hushållning. Det innebär att vi måste ha ett långsiktigt perspektiv för att klara den kommunala verksamheten. Det är tydligt att elevunderlaget minskar och att andelen äldre ökar. Vi måste prioritera våra resurser för att på bästa sätt möta våra invånares behov med befintliga resurser. Det är uppenbart att vi måste förändra våra arbetssätt och fördela resurserna dit de behövs mest. För att klara detta måste vi tillvarata digitaliseringens möjligheter. Samtidigt ökar de digitala riskerna vilket gör att vi måste öka den digitala säkerheten. Möjligheterna till utökad samverkan med fler dalakommuner avseende bland annat IT och lön ses över.

Kommunen behöver stärka arbetet med säkerhet, civilt försvar och informationssäkerhet för att möta ökade krav. Förebyggande arbete mot välfärdsbrott är ett prioriterat område.

Arbetet med valet 2026 är i gång och kräver större involvering från andra verksamheter på grund av personalförändringarna.

Gemensamma nämnder och verksamheter

Gemensam gymnasienämnd

Från den 1 juli 2025 skärps säkerhetskraven i skollagen, vilket innebär att Mora gymnasium behöver revidera sina rutiner och särskilt förstärka inpasseringssystemet. Tekniska och organisatoriska anpassningar krävs, och statsbidrag har sökts för detta.

Hösten 2025 började första årskullen läsa enligt Gy25. Under 2026 hanteras två läroplaner parallellt, vilket medför ökade kostnader, mer komplex schemaläggning och behov av nya läromedel. Yrkesprogrammen påverkas särskilt då fler kurser måste erbjudas.

Specialidrottsprogrammet finansieras med statsbidrag och lockar elever nationellt, medan de lokala idrottsutbildningarna (LIU) saknar sådant stöd och därför behöver ses över ur ett ekonomiskt hållbarhetsperspektiv.

Antalet gymnasieelever i Mora, Orsa och Älvdalen väntas minska med cirka 45 elever till 2028. Detta påverkar dimensioneringen av utbildningen och gör effektivisering och tidig tjänsteplanering i samverkan med facket nödvändig. Ökad marknadsföring samt en översyn av programutbudet krävs för att möta elevminskningen och stärka skolans attraktivitet.

Vuxenutbildningen fortsätter sin samverkan med kommuner och näringsliv. Projektet *Yrkesväg* pågår till juni 2026 med fokus på att integrera arbetssättet i ordinarie verksamhet. Elevgruppens variation kräver fortsatt individanpassning och nya undervisningsformer.

Det systematiska kvalitetsarbetet har etablerats och personalens delaktighet stärks genom återkommande forum som arbetslag, Koll på kompetens (ett verktyg från Skolverket) och auskultationer. En utvecklingsgrupp inom SFI driver förbättringsarbete och kollegialt lärande, och arbetsmiljöarbetet sker i nära samverkan med skyddsombudet. Under året genomförs löpande uppföljning, med en större genomlysning i augusti 2025 då SKA-rapport och nya rutiner utvärderas.

Gemensam nämnd för social myndighetsutövning

Nämnden fortsätter under 2026 att utveckla verksamheten i enlighet med den nya socialtjänstlagen som trädde i kraft 2025.

Vidare ska nämnden beakta inriktningen i samsjuklighetsutredningen. Utredningens förslag innebär att regionerna får ett samlat ansvar för vård och behandling vid skadligt bruk och beroende, medan kommunerna fortsatt ansvarar för förebyggande och uppsökande insatser.

Under 2026 pågår även utvecklingsarbete genom samverkansprojekt. Projektet Handläggare på akuten är en samverkan mellan gemensam nämnd för social myndighetsutövning (NDM) och Region Dalarna och pågår från september 2025 till augusti 2026. Projektet syftar till att pröva ett arbetssätt där handläggare är placerade på akutmottagningen för att tidigt nå individer och stärka tryggheten vid hemgång.

Genom Mora kommuns hållbarhetsmedel har NDM beviljats medel för projektet Hållbart hemma, med planerad start i februari 2026. Projektet syftar till att utveckla och pröva en hållbar modell för gemensamma hembesök i samverkan mellan NDM och kommunens rehabiliteringspersonal, i syfte att stärka äldres självständighet och förebygga framtida omsorgsbehov. Mora kommun är pilotkommun.

Gemensam servicenämnd för löneadministration

Om ny leverantör vinner upphandlingen ska ett nytt lön- och HR-system införas under 2026–2027. Även om nuvarande leverantör vinner kommer den interna driftmiljön att bytas mot drift med så kallad saas-lösning[4]. Införandet kommer att belasta verksamheten ekonomiskt och resursmässigt.

Den höga takten av systemutveckling och områden som AI skapar både möjligheter och utmaningar. Det ger möjligheter till effektivare och säkrare arbetssätt, men förflyttar också behovet av resurser och kräver annan kompetens. Under första delen av 2026 kommer löneservice och HR att tillsammans med eDit ta fram en AI-chatt som dygnet runt kan svara på enklare frågor och därmed frigöra resurser för supporten till mer komplexa ärenden

Löneservice arbetar efter en handlingsplan som ska skapa en hållbar arbetsmiljö och säkra den kompetens som branschen kräver och kommer att kräva i framtiden. Det kommer att bli en utmaning att genomföra planerade satsningar och samtidigt klara av att leverera grunduppdraget med löneadministration.

Gemensam miljö- och byggnadsnämnd

Kommunstyrelsen i Orsa kommun har beslutat att samverkansavtalet med Mora kommun om samverkan i gemensam miljö- och byggnadsnämnd ska sägas upp för omförhandling. Förslaget är att alkohol- och tobakshandläggningen samt planfrågorna lyfts ur den gemensamma nämnden. Förändring innebär att mycket resurser krävs för ärendehantering och arkivering, vilket kan innebära att tillsyn och handläggning kan påverkas.

Arbetet med att ta fram fler integrerade e-tjänster inom miljö fortsätter och tid och resurser avsätts för detta. Kommande e-tjänster är köldmedierapporter, remisser och komplettering av ärenden. Under 2026 påbörjas införande av robot (Atom) inom miljö för att få till effektiva och automatiserade processer. Detta ska minska administrationen, korta ledtider samtidigt som servicen förbättras genom snabbare återkoppling och transparens i ärenden.

Arbetet med en digitaliserad samhällsbyggnadsprocess fortsätter samtidigt som användningen av AI-baserade metoder som stöd i kvalitetssäkring utvecklas främst bland annat av geodata och analysarbete. Tekniken bedöms kunna bidra till både högre datakvalitet och mer effektiva arbetsprocesser. Byggnads-, adress- och lägenhetsinformation som numera ska tillhandahållas som öppna data utan ersättning blir en ökad kostnad för kommunerna. Full effekt av detta kommer vi att se först år 2027 när de sista avtalen upphör att gälla. De nya byggreglerna och lättnaderna i strandskyddet medför även osäkerheter kring framtida uppdrag och behovet av mätinsatser.

För bygglovsenheten betyder beslutade lagförändringar sannolikt en ökning av ofinansierad rådgivning och stöd. En stor tonvikt behöver läggas på samverkan med näringsliv och allmänhet för att undvika en ökning av tillsynsärenden samtidigt som nytt proaktivt arbetssätt behöver införas. Boverkets byggprognos i december 2025 visar att marknaden är på väg in i en försiktig återhämtning vilket förhoppningsvis innebär fler bygglovsärenden.

Gemensam servicenämnd för IT

Under kommande år fortsätter arbetet med att utveckla förmågan att leverera stabila och ändamålsenliga IT-tjänster. Fokus ligger på kvalitet, samordning och att eDIT på ett tydligt sätt ska kunna stödja verksamheternas behov och prioriteringar.

Förväntningen är att översynen av styr- och samverkansmodellen ska ge effekt under 2026 och bidra till ett mer strukturerat och välfungerande samarbete mellan kommunerna och eDIT. Detta ses som en viktig grund för fortsatt gemensam utveckling.

AI-området kommer även fortsättningsvis att vara prioriterat. Nästa steg är införandet av AI-assistenter som stöd i verksamheternas dagliga arbete, med målet att effektivisera processer och frigöra tid för mer värdeskapande uppgifter.

Brandkåren Norra Dalarna – kommunförbund

Under de kommande åren förväntas välfärdsbehoven öka till följd av den demografiska utvecklingen, där antalet äldre ökar snabbare än antalet personer i arbetsför ålder. Detta påverkar tillgången på personal och ställer krav på effektivisering och nya arbetssätt inom kommunal verksamhet, inklusive räddningstjänsten.

4. Software as a service.

Brandkåren Norra Dalarna har fortsatt utmaningar med kompetensförsörjning, särskilt i Särna och Idre. Problematiken är nationell och Myndigheten för civilt försvar (MCF) stödjer räddningstjänsterna genom olika initiativ och forskningsprojekt.

Räddningstjänsten har en viktig roll i totalförsvaret, vilket medför ökade krav på utbildning, övning och beredskap. Civilplikten har återinförts och utvecklingen av det civila försvaret, inklusive NATO-inträdet, kommer att påverka verksamheten framöver.

Anpassningen till förändrade arbetstidsregler pågår och dispens har förlängts till augusti 2026 för att säkerställa fortsatt utbildning och kompetensutveckling.

Efter att avtalet för övningsfältet i Leksand upphört pågår arbete med att hitta nya lösningar för framtida övningsverksamhet.

Kommunikationssystemet RAKEL kommer att ersättas av det nya systemet SWEN senast 2030. Övergången innebär ett betydande investeringsbehov och planeringen anpassas i takt med att mer information blir tillgänglig.

Överförmyndare i samverkan

Nämndens största utmaning är att rekrytera fler gode män, förvaltare och att satsa på utbildning och kompetensutveckling för dem så att de ska kunna utföra sina kvalificerade uppdrag på det bästa sättet. För att underlätta rekryteringen har vi under året åkt ut till alla samverkande kommuner för att utbilda på plats. Vi har även erbjudit utbildningar digitalt. Ett nytt system (Recruto) för att underlätta för ställföreträdarna att på ett enkelt sätt visa intresse för nya uppdrag har införts.

Under slutet av året presenterades en proposition med ändringar inom överförmyndarverksamhetens område. Förslagen innebär skärpta krav på verksamheten, bland annat i form av ökat merarbete, högre kompetenskrav och förstärkt tillsyn. Syftet med förändringarna är att stärka rättssäkerheten för den enskilde.

Under kommande år ska nämnden även fortsätta vårt arbete tillsammans med alla samverkande kommuner gällande vår politiska organisationsform inför kommande mandatperiod.

Språktolknämnden i Dalarna

Språktolknämnden planerar inför kommande år att stärka kvalitet, tillgänglighet och kompetens i tolkverksamheten. Arbetet fokuserar på att hålla ekonomin i balans samtidigt som kompetensförsörjningen säkras genom utbildning och utveckling av både tolkar och medarbetare. Nämnden fortsätter att öka kunskapen i verksamheterna om hur och när tolk ska användas, och satsar på mer digitala arbetssätt för att effektivisera bokning och tjänster. Det systematiska kvalitetsarbetet utvecklas vidare genom avvikelsehantering och förbättrade processer. Även hållbarhet prioriteras, bland annat genom årliga miljöutredningar för att minska klimatpåverkan från resor och materialanvändning.

Hjälpmedelsnämnden Dalarna

Hjälpmedel Dalarna planerar under 2026 att vidareutveckla sina kvalitetsprocesser och stärka det systematiska kvalitetsarbetet för att höja både effektivitet och patientsäkerhet. En viktig framtida insats är att samla verksamheten i mer ändamålsenliga lokaler, vilket ska skapa bättre flöden och en mer sammanhållen organisation.

Digitalisering är ett prioriterat område, där verksamheten avser att stärka kompetensen och utveckla nya arbetssätt, bland annat genom satsningar på välfärdsteknik och egenmonitorering. Parallellt tas en kompetensförsörjningsplan fram för att möta kommande pensionsavgångar och säkerställa långsiktig stabilitet.

Nämnden fortsätter även att utveckla sin beredskap, bland annat genom förbättrad lagerhållning och erfarenheter från tidigare kriser, för att stärka förmågan vid störningar och höjd beredskap

De kommunala bolagen

Orsabostäder AB

Orsabostäder AB har ett omfattande underhållsbehov i fastighetsbeståndet, vilket kommer att vara i fokus under många år framöver. En åldrande befolkning ställer krav på boendet som påverkar verksamheten och som behöver beaktas i det planerade underhålls- och utvecklingsarbetet.

Bolaget kan komma att överta kommande och befintliga trygghetsboenden på Lillåhem, då dessa utgörs av ordinära lägenheter med tillgänglighetsanpassning och därmed bedöms ligga inom bostadsbolagets verksamhetsområde.

Bolaget är delaktigt i kommunens bostadsförsörjningsplan, där detaljplanerade byggrätter kan komma att nyttjas för att möjliggöra en ökad inflyttning till kommunen.

Orsa Lokaler AB

Stora projekt pågår där Slipstenen utgör det mest omfattande och bedöms ta betydande resurser i anspråk

från förvaltningen under cirka 1,5 år framöver. Utöver Slipstenen har renovering och utbyggnad av köket på Lillåhem upphandlats för genomförande. Vidare pågår en förstudie avseende utveckling av lokaler på Orsaskolan för skolans verksamhet samt projektering inför renovering av simhallen.

När Slipstenen färdigställts planeras Lillåhems vårdboende att byggas om till trygghetsbostäder och eventuellt även anpassas för andra verksamheter. Arbetet beräknas påbörjas i början av 2026 med förstudie och efterföljande planering. Detta sker parallellt med att den dagliga driften och underhållet ska bedrivas på ett professionellt och affärsmässigt sätt.

Orsa kommun har tagit fram en lokalförsörjningsplan som kommer att styra både bolagets och kommunens arbete avseende underhåll, förädling och innehåll i fastighetsportföljen. Ytterligare en byggnad förväntas tillkomma för förvaltning samtidigt som eventuella avyttringar diskuteras som en del av arbetet med effektivisering av lokalytor.

För att kunna fullgöra uppdraget ställs höga krav på att bolaget har rätt kompetens och en flexibel organisation.

Orsa Vatten och Avfall AB

Inom VA kommer fokus de närmsta åren ligga på stora nyinvesteringar i Bunk avloppsreningsverk och nya exploateringar framför allt i Grönklitt.

Ny lagstiftning inom säkerhet kommer att kräva ökad bevakning, bättre rutiner och ökat skydd både fysiskt och digitalt.

Avfallssektorn genomgår en av de största förändringarna någonsin då *närsorterat*, det vill säga att även förpackningar samlas in nära fastigheten, införs under slutet av 2026. Under 2026 ska även så kallad självservice införas på Orsa återvinningscentral. Det innebär att abonnenter och medborgare får ett utökat tillträde till återvinningscentralen även när den är obemannad.

NODAVA AB – Norra Dalarna Vatten och Avfall

En stor del av fokus för Nodava kommer de närmst åren vara att genomföra investeringar enligt kommunens planer, öka säkerheten för att följa ny lagstiftning samt implementera närsorterat.

Resultaträkning

Resultaträkning (tkr)		Kommun		Koncern	
	Not	2025	2024	2025	2024
Verksamhetens intäkter	2	93 956	86 302	235 489	192 777
Verksamhetens kostnader	3	-595 384	-597 964	-661 649	– 665 072
Avskrivningar	4	-16 714	-16 432	-79 411	– 50 746
Verksamhetens nettokostnader		**-518 142**	**-528 094**	**-505 571**	**– 523 041**
Skatteintäkter	5	354 754	341 838	354 754	341 838
Generella statsbidrag och utjämning	6	187 087	197 765	187 087	197 765
Verksamhetens resultat		**23 699**	**11 509**	**36 270**	**16 562**
Finansiella intäkter	7	2 866	4 991	2 591	4 709
Finansiella kostnader	8	-5 835	-5 921	-12 559	– 12 461
Resultat efter finansiella poster		**20 730**	**10 579**	**26 303**	**8 810**
Årets resultat		**20 730**	**10 579**	**26 303**	**8 810**

Balansräkning

Balansräkning (tkr)		Kommun		Koncern	
	Not	2025	2024	2025	2024
TILLGÅNGAR					
Anläggningstillgångar					
Immateriella anläggningstillgångar					
Dataprogram, ledningsrätter	9	0	0	272	285
Materiella anläggningstillgångar					
Mark, byggnader och tekniska anläggningar	10	217 937	189 612	821 642	737 384
Maskiner och inventarier	11	18 147	18 022	33 613	32 804
Pågående nyanläggning	12	244 277	114 430	288 251	197 210
Finansiella anläggningstillgångar	13	149 495	145 906	41 817	12 914
Summa anläggningstillgångar		**629 856**	**467 970**	**1 185 595**	**980 597**
Omsättningstillgångar					
Fordringar	14	78 318	73 953	82 486	75 836
Kassa och bank	15	50 850	118 162	51 245	118 566
Summa omsättningstillgångar		**129 168**	**192 115**	**133 731**	**194 402**
SUMMA TILLGÅNGAR		**759 024**	**660 085**	**1 319 326**	**1 174 999**

Balansräkning (tkr)		Kommun		Koncern	
	Not	2025	2024	2025	2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER					
Eget kapital	16				
Årets resultat		20 730	10 579	26 303	8 810
Resultatutjämningsreserv		35 000	35 000	35 000	35 000
Resultatreserv		10 700	5 300	10 700	5 300
Övrigt eget kapital		322 650	317 470	409 608	406 102
Summa eget kapital		**389 079**	**368 349**	**481 610**	**455 212**
Avsättningar					
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	17	65 969	63 419	67 871	65 084
Andra avsättningar	18	0	0	19 532	19 030
Summa avsättningar		**65 969**	**63 419**	**87 403**	**84 114**
Skulder					
Långfristiga skulder	19	87 432	83 058	286 475	494 238
Kortfristiga skulder	20	216 543	145 259	463 837	141 435
Summa skulder		**303 976**	**228 317**	**750 313**	**635 673**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**759 024**	**660 085**	**1 319 326**	**1 174 999**
Panter och ansvarsförbindelser					
Panter och därmed jämförliga säkerheter					
Uttagna fastighetsinteckningar		0	0	142 240	142 240
Avgår: Panter i eget förvar		0	0	-142 240	-142 240
Ansvarsförbindelser	21				
Pensionsförpliktelser som inte tagits upp bland skulderna eller avsättningarna		134 242	138 961	134 242	138 961
Övriga ansvarsförbindelser		432 771	403 146	433 064	15 996
Summa panter och ansvarsförbindelser		**567 013**	**542 107**	**567 306**	**154 957**

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys (tkr)		Kommun		Koncern	
	Not	2025	2024	2025	2024
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN					
Årets resultat		20 730	10 579	26 303	8 810
Justering för ej likviditetspåverkande poster	22	-55 843	30 300	9 150	65 377
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital		**-35 113**	**40 879**	**35 453**	**74 187**
Ökning/minskning kortfristiga fordringar		-4 365	-352	230	-4 840
Ökning/minskning kortfristiga skulder		71 284	33 550	73 778	28 588
Ökning/minskning exploateringsfastigheter	23	0	7 436	0	7 436
Ökning/minskning kortfristiga placeringar	24	0	62 106	0	62 106
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**31 806**	**143 619**	**109 461**	**167 477**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN					
Investering i materiella anläggningstillgångar	25	-175 529	-131 739	-255 931	-200 715
Investeringsbidrag till materiella anläggningstillgångar	26	0	871	0	871
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	27	0	0	0	11 550
Investering i finansiella anläggningstillgångar	28	0	83	0	83
Kassaflöde från investerings-verksamheten		**-175 529**	**-130 785**	**-255 931**	**-188 211**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN					
Nyupptagna lån	29	80 000	75 000	110 000	112 000
Ökning/minskning av långfristiga fordringar	30	-3 589	-29 514	-33 314	-62 907
Ökning/minskning av långfristiga periodiseringar		0	0	363	1 109
Erhållen medfinansiering		0	0	2 100	29 233
Kassa flöde från finansierings-verksamheten		**76 411**	**45 486**	**79 149**	**79 435**
Årets kassaflöde		**-67 312**	**58 320**	**-67 321**	**58 701**
Varav Orsa kommun		*-62 958*	*40 357*		
Varav koncernvalutakonto Orsabostäder AB		*-2 608*	*-4 320*		
Varav koncernvalutakonto Orsa lokaler AB		*1 652*	*11 024*		
Varav koncernvalutakonto Orsa Vatten och Avfall AB		*-3 398*	*11 259*		
Likvida medel vid årets början		118 162	59 842	118 566	59 865
Likvida medel vid årets slut		50 850	118 162	51 245	118 566
Förändring av likvida medel		**-67 312**	**58 320**	**-67 321**	**58 701**

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper 2025

Kommunen följer *Kommunal bokförings- och redovisningslag* samt de rekommendationer som *Rådet för kommunal redovisning* (RKR) utfärdat vad gäller redovisningen. Undantaget är redovisning av finansiell leasing.

I noterna till resultaträkningen lämnas upplysning om ej uppsägningsbara operationella leasingavtal. Några leasingobjekt är att betrakta som finansiell leasing enligt RKR R5. Nedan lämnas upplysningar om dessa avtal. Finansiella leasingavtal med en avtalstid överstigande tre år:

Avgifter (tkr)	2025	2024
med förfall inom 1 år	403	530
med förfall inom 1–5 år	0	0
med förfall senare än 5 år	0	0

Det totala finansiella leasingbeloppet bedöms vara mycket lågt i förhållande till totala balansomslutningen (mindre än 0,1 procent) och skulle sannolikt inte påverka en ekonomisk bedömning av kommunens ställning.

Kommunalskatten har periodiserats enligt rekommendation nummer R2 från RKR. Det innebär att kommunen i bokslutet för år 2025 har bokfört den definitiva slutavräkningen för 2024 samt en preliminär slutavräkning för år 2025. Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter baseras på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) decemberprognos.

Kommunen följer RKR R2 vad gäller **avgift eller bidrag till anläggningstillgångar.**

Arbetsgivaravgifter har bokförts i form av beräknade, procentuella personalomkostnadspålägg i samband med löneredovisningen enligt SKR:s rekommenderade nivå.

Avsättningar och ansvarsförbindelser redovisas enligt RKR R9.

Pensionsskulden har beräknats av Skandikon enligt RKR:s rekommendation R10. Pensionsåtaganden som intjänats före år 1998 redovisas som en ansvarsförbindelse i enlighet med den kommunala redovisningslagen.

Pensioner intjänade från och med 1998 redovisas som en avsättning i balansräkningen.

Semesterlöneskulden avser intjänade men ej uttagna semesterdagar. Skuld för okompenserad övertid har också beräknats och bokförts per sista december.

Tillsammans med **skuld till timanställda med mera** för arbete som utförts i december 2025 redovisas semesterlöneskulden och skuld för okompenserad övertid som en kortfristig skuld.

Kommunen följer RKR R4 för redovisning av **materiella anläggningstillgångar**. Anläggningstillgång bedöms en tillgång vara när anskaffningsvärdet uppgår till ett basbelopp (för närvarande 58,8 tkr) och den är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav.

Anläggningstillgångarna värderas till anskaffningsvärde med avdrag för planenliga avskrivningar.

Avskrivningstiden för byggnader och tekniska anläggningar är 10–50 år samt för maskiner och inventarier 3–10 år. Linjär avskrivningsmetod tillämpas. En bedömning av anläggningarnas värde görs och i de fall där anläggningens värde bedöms varaktigt förändrats görs en justering av det bokförda värdet. För tillgångar i form av konst och pågående arbeten görs inga avskrivningar. Internräntan har beräknats med 2,5 procent på tillgångarnas bokförda värde enligt SKR:s rekommendation.

Komponentindelning av materiella anläggningstillgångar har införts från 2014 för befintliga tillgångar. För investeringar i nya anläggningar tillämpas komponentindelning och en komponent definieras som en utgift som är relativt stor i relation till den totala investeringen och bedöms ha en avvikande avskrivningstid. Årligen görs en bedömning av kvarvarande objekt i anläggningsreskontran om det finns något nedskrivningsbehov utifrån att anläggningen inte längre används, alternativt nyttjas som det var tänkt från början.

Prövning av om återföring av tidigare nedskrivning är motiverad genomförs vid upprättande av årsredovisning enligt RKR R6. Om återföring är motiverad görs en beräkning av tillgångens värde och återföringen redovisas i resultaträkningen.

Avsteg från RKR R4 görs för kostnader som avser konsulter och projektledare i samband med byggnation av nytt SÄBO. Dessa kostnadsförs i stället för att bokföras som investering. Detta för att minska de framtida kapitalkostnaderna och därmed skapa så bra förutsättningar som möjligt de kommande åren. Hanteringen leder till ett sämre resultat för 2025 samtidigt som de framtida kostnaderna blir lägre. Då detta på intet sätt förskönar kommunens resultat och inte heller medför några underskott 2025 är det att se som en god gärning för kommunens långsiktiga ekonomi.

Redovisning av **finansiella tillgångar och skulder** följer RKR R7.

Exploateringsfastigheter redovisas som omsättningstillgångar från och med 2009.

Osäkra fordringar, det vill säga kundfordringar äldre än 6 månader, har värdereglerats.

Kommunen följer i allt väsentligt RKR R13 **kassaflödesanalys** och RKR R14 **drift- och investeringsredovisning**.

Från och med 2020 följer kommunen RKR R15 avseende **förvaltningsberättelse**.

Kommunen följer RKR R16 om **sammanställda räkenskaper**. Den sammanställda redovisningen för koncernen har upprättats enligt förvärvsmetoden med proportionell konsolidering. Transaktioner och mellanhavanden mellan kommunen och dotterföretagen har eliminerats för att ge en rättvisande bild av koncernens totala ekonomi. Kommunen äger Oreälvens kraft till 35 procent men inflytandet beräknas inte vara så stort att kommunens del av företaget ska konsolideras.

Redovisningsmodell

I driftredovisningen beskrivs de enskilda verksamheternas budgeterade respektive redovisade kostnader och intäkter. Resultaträkningen utgår från intäkterna och kostnaderna i driftsredovisningen sedan dessa summor har justerats med bland annat interna poster. Internredovisning tillämpas i de fallen som kostnader ska fördelas från en verksamhet till en annan internt.

Investeringsredovisningens uppgift är att visa hur investeringsutgifterna under året har fördelat sig på olika verksamhetsområden.

Resultaträkningen redovisar intäkter och kostnader och visar hur årets resultat samt förändringen av eget kapital har uppkommit. Förändringen kan också erhållas genom att jämföra eget kapital mellan två redovisningsår.

I balansräkningen redovisas kommunens finansiella ställning vid en viss tidpunkt. Här redovisas hur kommunens kapital har använts och anskaffats. Kapitalet används till olika slags tillgångar, som finansieras antingen av skulder i kombination med eller enbart eget kapital. Balansräkningens tillgångssida uppdelas i anläggnings- och omsättningstillgångar. Anläggningstillgångar är fast och lös egendom avsedd för stadigvarande innehav. Exempel på det är bland annat byggnader, maskiner och fordon. Omsättningstillgångarna består av likvida medel och tillgångar som på kort tid kan omvandlas till likvida medel.

Skulderna uppdelas i långfristiga respektive kortfristiga skulder beroende på löptid. Eget kapital är differensen mellan tillgångar och skulder.

Kassaflödesrapporten ger upplysning om hur medel har tillförts och använts. Ett positivt saldo på kassaflödesrapporten innebär således att en del av de tillförda medlen har använts till att förstärka likviditeten.

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 2 Verksamhetens intäkter				
Försäljningsintäkter	6 930	3 694	149 280	109 290
Taxor och avgifter	17 481	16 392	17 481	16 392
Hyror och arrenden	8 934	8 430	8 934	8 430
Bidrag och kostnadsersättningar från staten	47 481	46 643	47 481	46 643
Bidrag och gåvor från privata aktörer	490	894	490	894
Övriga bidrag	1 275	895	1 389	1 121
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	11 085	8 386	11 085	8 386
Realisationsvinster på anläggningstillgångar	280	968	280	1 018
Övriga verksamhetsintäkter	0	0	-931	603
Summa verksamhetens intäkter	**93 956**	**86 302**	**235 489**	**192 777**
Not 3 Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader exklusive pensionskostnader	-309 400	-300 691	-330 662	-321 222
Pensionskostnader	-31 769	-42 373	-33 316	-44 299
Lämnade bidrag	-19 881	-17 331	-19 881	-17 331
Köp av verksamhet	-119 637	-116 754	-119 637	-116 754
Lokal- och markhyror samt övriga fastighetskostnader	-61 068	-63 892	-50 428	-63 866
varav kostnader för särskilt boende (Slipstenen)	*-8 011*	*-9 189*	*-8 011*	*-9 189*
Total kostnad för räkenskapsrevision	-285	-252	-647	-647
varav kostnad för de sakkunnigas granskning av räkenskaperna	*-203*	*-203*	*-565*	*-568*
Inköp av material och varor	-15 638	-15 882	-15 638	-15 882
Inköp av tjänster	-35 382	-34 653	-35 382	-34 653
Realisationsförluster och utrangeringar	0	0	0	-2 471
Anskaffningskostnad sålda exploateringsfastigheter	-417	-4 362	-417	-4 362
Bolagsskatt	0	0	-576	1 767
Övriga verksamhetskostnader	-1 906	-1 774	-55 064	-45 352
Summa	**-595 384**	**-597 964**	**-661 649**	**-665 072**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Ej uppsägningsbara operationella leasingavtal (alla, oavsett löptid)				
Avgifter				
med förfall inom 1 år	*1 305*	*1 162*	*1 305*	*1 162*
med förfall inom 1–5 år	*697*	*858*	*697*	*1 535*
med förfall senare är 5 år	*0*	*0*	*0*	*0*
Summa	*2 002*	*2 020*	*2 002*	*2 697*
Not 4 Avskrivningar				
Avskrivning dataprogram och ledningsrätter	0	0	-13	-11
Avskrivning byggnader och tekniska anläggningar	-11 919	-11 713	-38 780	-37 225
Avskrivning maskiner och inventarier	-4 795	-4 719	-6 890	-6 508
Avskrivning överföringsledning Grönklitt			-33 728	0
Nedskrivningar				-7 000
Beloppen utgörs av planenliga avskrivningar. Avskrivningarna beräknas på anläggningstillgångarnas anskaffningsvärde. Den procentuella avskrivningen per år uppgår till:				
imateriella anläggningstillgångar 20 %, inventarier 10–33 %, byggnader 2–10 % för kommunen och 1–10 % för koncernen				
Summa avskrivningar	**-16 714**	**-16 432**	**-79 411**	**-50 746**
Not 5 Skatteintäkter				
Egna skatteintäkter	354 754	341 838	354 754	341 838
Preliminära skatteinbetalningar	*357 000*	*342 312*	*357 000*	*342 312*
Prognos för slutavräkning	*-2 246*	*-473*	*-2 246*	*-473*
Summa	**354 754**	**341 838**	**354 754**	**341 838**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 6 Generella statsbidrag och utjämning				
Kommunalekonomisk utjämning	163 887	168 663	163 887	168 663
LSS utjämning	-9 045	-7 024	-9 045	-7 024
Kommunal fastighetsavgift	28 161	28 209	28 161	28 209
Generella bidrag från staten	4 085	7 917	4 085	7 917
Summa	**187 087**	**197 765**	**187 087**	**197 765**
Not 7 Finansiella intäkter				
Utdelningar på aktier och andelar	0	10	2	12
Realiserad vinst på försäljning av finansiella instrument	0	7	0	7
Orealiserad värdestegring på finansiella instrument	0	343	0	343
Ränteintäkter bank	1 849	3 787	1 605	2 762
Övriga ränteintäkter	558	466	851	1 201
Borgensavgifter	326	326	0	326
Övriga finansiella intäkter	134	52	134	58
Summa	**2 866**	**4 991**	**2 591**	**4 709**
Not 8 Finansiella kostnader				
Räntekostnader	-3 789	-1 236	-10 513	-7 449
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	-1 874	-4 535	-1 874	-4 535
Bankavgifter	-132	-142	-132	-142
Övriga finanasiella kostnader	-40	-8	-40	-335
Summa	**-5 835**	**-5 921**	**-12 559**	**-12 461**
Not 9 Dataprogram, ledningsrätter (avskrivningstid 60 år)				
Anskaffningsvärde	0	0	1 696	1 696
Ackumulerat anskaffningsvärde	***0***	***0***	***1 696***	***1 696***
Ackumulerade avskrivningar 1 januari	0	0	1 411	1 400
Årets avskrivningar	0	0	13	11
Ackumulerade avskrivningar	***0***	***0***	***1 424***	***1 411***
Bokfört värde	**0**	**0**	**272**	**285**
Avskrivningstider (genomsnittliga år)	0	0	60	60

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 10 Mark, byggnader och tekniska anläggningar (avskrivningstid 10–50 år för kommunen och 10–100 år för koncernen)				
Anskaffningsvärde	332 279	307 191	1 139 465	1 114 930
Årets anskaffning	40 437	22 190	82 111	42 535
Anskaffningsvärde på årets avyttringar	0	2 898	0	-23 712
Anskaffningsvärde på årets korrigeringar	-193	0	-193	2 898
Omfördelning pågående nyanläggning	0	0	74 752	4 461
Ackumulerat anskaffningsvärde	*372 523*	*332 279*	*1 296 135*	*1 141 112*
Ackumulerade avskrivningar 1 januari	142 667	130 954	402 042	369 879
Årets avskrivningar	11 919	11 713	38 723	38 855
Årets nedskrivningar	0	0	33 728	7 000
Ackumulerade avskr på årets avyttring	0	0	0	-12 005
Ackumulerade avskrivningar	*154 586*	*142 667*	*474 493*	*403 729*
Bokfört värde	**217 937**	**189 612**	**821 642**	**737 384**
Avskrivningstider (genomsnittliga år)	26,0	25,7	33,5	29,4
Fördelning av bokfört värde:				
mark	4 117	3 788	29 349	29 020
verksamhetsfastigheter	7 643	8 406	585 381	530 946
publika fastigheter	205 528	176 697	206 263	176 697
fastigheter för annan verksamhet	649	721	649	721
Summa	**217 937**	**189 612**	**821 642**	**737 384**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 11 Maskiner och inventarier (avskrivningstid 3–10 år)				
Anskaffningsvärde	86 326	82 810	120 251	114 792
Årets anskaffning	5 244	4 676	6 503	7 020
Anskaffningsvärde på årets avyttringar	-1 480	-1 160	-1 541	-2 676
Anskaffningsvärde på årets korrigeringar	-907	0	-907	0
Omfördelning pågående nyanläggning	0	0	1 520	1 115
Ackumulerat anskaffningsvärde	*89 183*	*86 326*	*125 826*	*120 251*
Ackumulerad avskrivning 1 jan	68 304	64 745	87 447	83 615
Årets avskrivningar	4 795	4 719	6 890	6 508
Ackumulerad avskrivning på årets avyttring	-1 480	-1 160	-1 541	-2 676
Ackumulerade avskrivning på årets korrigeringar	-583	0	-583	0
Ackumulerade avskrivningar	*71 036*	*68 304*	*92 213*	*87 447*
Bokfört värde	**18 147**	**18 022**	**33 613**	**32 804**
Avskrivningstider (genomsnittliga år)	6,6	5,9	7,8	8,9
Fördelning av bokfört värde:				
maskiner	2 375	2 469	10 878	11 105
inventarier	10 259	10 542	15 172	14 233
fordon	4 040	4 608	4 451	5 146
konst	400	400	711	711
övriga maskiner och inventarier	1 073	3	2 401	1 609
Summa	**18 147**	**18 022**	**33 613**	**32 804**
Not 12 Pågående nyanläggning				
Ingående nedlagda kostnader	114 430	12 454	197 210	56 925
Årets nedlagda kostnader	129 847	101 976	167 365	148 230
Omfördelning	0	0	-76 324	-5 546
Omfördelning, kostnadsförda	0	0	0	-2 399
Utgående nedlagda kostnader	**244 277**	**114 430**	**288 251**	**197 210**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Not 13 Finansiella anläggningstillgångar				
Aktier				
Orsabostäder AB	35 393	35 393	0	0
Orsa lokaler AB	39 448	39 448	0	0
Orsa Vatten och Avfall AB	32 000	32 000	0	0
Oreälvens Kraft AB	158	158	158	158
Dalarna Holding AB	10	10	10	10
Visit DalarnaAB	210	210	210	210
Inlandsbanan AB	170	170	170	170
Diverse övriga aktier	44	44	544	544
Summa	***107 433***	***107 433***	***1 092***	***1 092***
Andelar				
Inlandsbanekommunerna ek för	30	30	30	30
Kommuninvest ekonomisk förening	3 540	3 540	3 540	3 540
Övriga andelar	25	25	73	73
Summa	***3 595***	***3 595***	***3 643***	***3 643***
Överföringsledning Grönklitt	33 222	29 233	0	0
Lån till Orsa SK multiskidbana	2 920	3 320	2 920	3 320
Kortfristig del av lån till Orsa SK	-400	-400	-400	-400
Kommuninvest förlagslån	2 725	2 725	2 725	2 725
Övriga långfristiga fordringar	0	0	31 837	2 534
Summa	***38 467***	***34 878***	***37 082***	***8 179***
Summa	**149 495**	**145 906**	**41 817**	**12 914**

Andelskapitalet i Kommuninvest ekonomisk förening avser inbetalt andelskapital. Kommuninvest ekonomisk förening har därefter beslutat om insatsemissioner om sammanlagt 71 tkr för Orsa kommun. Orsa kommuns totala insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening uppgick 2025-12-31 till 8 856 tkr varav särskild insats 3 260 tkr.

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 14 Fordringar				
Barnomsorgsavgifter	89	250	89	250
Äldreomsorgsavgifter	801	969	801	969
Allmändebitering	1 752	3 095	4 356	2 674
Värdereglering osäkra kundfordringar	-10	-40	-342	-247
Förutbetalda kostnader	12 249	12 543	10 321	10 045
Upplupna intäkter	5 938	11 206	5 938	11 206
Övriga fordringar hos staten	43 372	37 363	43 372	37 365
Mervärdesskatt	13 459	9 332	13 459	9 332
Kortfristig del av lån till Orsa SK	400	400	400	400
Diverse kortfristiga fordringar	269	-1 165	4 093	3 842
Summa	**78 318**	**73 953**	**82 486**	**75 836**
Not 15 Kassa och bank				
Kontantkassa	20	11	20	11
Koncernvalutakonto Nordea	15 369	78 334	15 369	78 334
Nordea	0	0	0	404
Handelsbanken	0	0	395	0
Swedbank	46	47	46	47
Koncernvalutakonto Orsabostäder AB	10 614	13 222	10 614	13 222
Koncernvalutakonto Orsa Lokaler	9 875	8 223	9 875	8 223
Koncernvalutakonto Orsa Vatten och Avfall AB	14 927	18 325	14 927	18 325
Summa	**50 850**	**118 162**	**51 245**	**118 566**
Not 16 Eget kapital				
Årets resultat	20 730	10 579	26 303	8 810
Resultatutjämningsreserv	35 000	35 000	35 000	35 000
Resultatreserv	10 700	5 300	10 700	5 300
Övrigt eget kapital	322 650	317 470	409 608	406 102
Summa eget kapital	**389 079**	**368 349**	**481 610**	**455 212**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 17 Avsättningar för pensioner				
Ingående avsättning till pensioner inklusive löneskatt	63 420	48 168	65 085	49 223
Nyintjänad pension	1 098	8 940	1 271	9 433
Årets utbetalningar	-1 115	-1 056	-1 130	-1 071
Ränte- och basbeloppsuppräkning	1 838	3 921	1 902	3 937
Ändring av försäkringstekniska grunder	0	0	0	102
Övrig post	229	468	245	482
Förändring löneskatt	498	2 978	498	2 978
Summa avsatt till pensioner inklusive löneskatt	**65 968**	**63 419**	**67 871**	**65 084**
Antal visstidsförordnanden				
Politiker	*1*	*1*		
Tjänstemän	*0*	*0*		
Aktualiseringsgrad	*99 %*	*99 %*		
Not 18 Uppskjutna skatteskulder				

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade respektive skattemässiga värden är olika. Temporära skillnader avseende följande poster har resulterat i följande uppskjutna skattefordringar och -skulder.

Fordran för kostnad avdragsgill kommande år	0	0	-75	-85
Skuld temporär skillnad byggnader	0	0	17 298	17 267
Skuld obeskattade reserver	0	0	2 309	1 848
Summa	**0**	**0**	**19 532**	**19 030**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 19 Långfristiga skulder				
Skulder till Kommuninvest	80 000	75 000	80 000	75 000
Skulder till kreditinstitut koncern Orsa Vatten	-	-	154 000	155 000
Skulder till kreditinstitut koncern Orsabostäder	-	-	20 000	108 600
Skulder till kreditinstitut koncern Orsa Lokaler	-	-	0	125 000
Periodiserade anslutningsavgifter Orsa Vatten	-	-	22 943	22 580
Skuld gatukostnadsersättning	7 000	7 000	7 000	7 000
Skuld anläggning/anslutningsavgift	20 898	20 898	20 898	20 898
Skuld investeringsbidrag	5 278	5 278	5 278	5 278
Ackumulerad upplösning av investeringsbidrag	-25 744	-25 118	-25 744	-25 118
Övriga långfristiga skulder	0	0	2 100	0
Summa	**87 432**	**83 058**	**286 475**	**494 238**
Orsa kommun				
Genomsnittlig ränta (%)	*2,58*	*2,58*		
Genomsnittlig räntebindningstid (år)	*2,08*	*1,75*		
Lån som förfaller inom 1 år	*75 000*	*0*		
Lån som förfaller inom 2-3 år	*80 000*	*75 000*		
Lån som förfaller inom 4-10 år	*0*	*0*		
Orsa Vatten och Avfall AB				
Genomsnittlig ränta (%)			*1,64*	*1,53*
Genomsnittlig räntebindningstid (år)			*2,23*	*2,2*
Lån som förfaller inom 1 år			*31 000*	*32 000*
Lån som förfaller inom 2–3 år			*101 000*	*67 000*
Lån som förfaller inom 4–10 år			*53 000*	*56 000*
Orsabostäder AB				
Genomsnittlig ränta inklusive derivat (%)			*2,70*	*3,30*
Genomsnittlig räntebindningstid (år)			*0,62*	*1,2*
Lån som förfaller inom 1 år			*88 600*	*48 600*
Lån som förfaller inom 2–3 år			*20 000*	*60 000*
Lån som förfaller inom 4–10 år			*0*	*0*
Orsa Lokaler AB				
Genomsnittlig ränta inklusive derivat (%)			*1,60*	*2,00*
Genomsnittlig räntebindningstid (år)			*0,50*	*1,3*
Lån som förfaller inom 1 år			*125 000*	*30 000*
Lån som förfaller inom 2–3 år			*0*	*95 000*
Lån som förfaller inom 4–10 år			*0*	*0*

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 20 Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	37 245	38 553	51 103	50 182
Pensionsskuld, individuell del	7 927	8 141	7 927	8 141
Semester och ferielöneskuld	15 583	17 155	16 773	18 170
Löneskuld december	4 761	4 694	4 761	4 694
Övriga upplupna kostnader	18 940	17 302	28 583	19 105
Förutbetalda intäkter	9 433	8 712	15 246	12 743
Förutbetalda skatteintäkter	955	0	955	0
Personalens skatter, avgifter och avdrag	10 686	10 150	11 148	10 618
Momsskuld	0	0	572	2 274
Koncernvalutakonto koncernföretag	35 416	39 770	0	0
Skulder till kreditinstitut	75 000	0	319 600	0
Övriga kortfristiga skulder	597	782	7 169	15 508
Summa kortfristiga skulder	**216 543**	**145 259**	**463 837**	**141 435**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 21 Ansvarsförbindelser				
Ingående ansvarsförbindelse för pensioner inklusive löneskatt	136 720	136 812	136 720	136 812
Årets utbetalningar	-8 534	-8 829	-8 534	-8 829
Ränte- och basbeloppsuppräkning	4 307	9 076	4 307	9 076
Övrig post	460	-321	460	-321
Förändring löneskatt	-914	-18	-914	-18
Summa anvarsförbindelse för pensioner inklusive löneskatt	**132 039**	**136 720**	**132 039**	**136 720**
Visstidspension eller liknande	2 203	2 242	2 203	2 242
Pensionsförpliktelser som inte har tagits upp bland skulder/avsättningar	**134 242**	**138 961**	**134 242**	**138 961**
Borgen för kommunens företag	418 600	388 600	418 600	0
Borgen för småhus och bostadsrätter	9 582	9 782	9 582	9 782
Övriga borgensförbindelser	4 589	4 764	4 882	6 214
Summa	***432 771***	***403 146***	***433 064***	***15 996***
Summa	**567 013**	**542 107**	**567 306**	**154 957**

Orsa kommun har i mars 1995 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 297 kommuner och regioner som per 2025-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser. Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemmarna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlem lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemmarnas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Orsa kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgensförbindelse, kan noteras att per 2025-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till 611 026 982 112 kronor och totala tillgångar till 636 322 976 082 kronor. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 605 914 739 kronor och andelen av de totala tillgångarna uppgick till627 918 523 kronor.

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	**2024**	**2025**	**2024**
Not 22 Ej likviditetspåverkande poster				
Av- och nedskrivningar	16 714	16 432	79 411	50 746
Avsatt till pensioner	221	9 615	458	11 325
Ränta på pensionsavsättning (inklusive löneskatt)	2 329	5 635	2 329	4 535
Utrangering/reaförlust	0	0	0	72
Realisationsvinster vid försäljning av diverse anläggningstillgångar	0	-1 382	0	-1 296
Korrigering och utrangering av diverse anläggningstillgångar	518	0	518	2 398
Upplösning av investeringsbidrag	-625	0	-625	0
Justerad skuld till VA-kollektivet	0	0	1 133	-476
Förändring av uppskjuten skatt i obeskattade reserver	0	0	461	-189
Förändring av uppskjuten skatt	0	0	463	-1 738
Kortfristig del av långfristig skuld	-75 000	0	-75 000	
Summa	**-55 843**	**30 300**	**9 150**	**65 377**
Not 23 Exploateringsfastigheter				
Försäljning av exploateringsfastigheter	0	7 261	0	7 261
Exploatering	0	175	0	175
Summa	**0**	**7 436**	**0**	**7 436**
Not 24 Kortfristiga placeringar				
Avyttring kortfristiga placeringar	0	59 802	0	59 802
Värdereglering kortfristiga placeringar	0	2 304	0	2 304
Summa	**0**	**62 106**	**0**	**62 106**
Not 25 Investering i materiella anläggningstillgångar				
Anskaffning enligt investeringsredovisningen	-175 529	-128 841	-255 931	-197 817
Omfördelning från exploateringsfastigheter	0	-2 898	0	-2 898
Summa	**-175 529**	**-131 739**	**-255 931**	**-200 715**
Not 26 Investeringsbidrag till materiella anläggningstillgångar				
Investeringsbidrag	0	871	0	871
Summa	**0**	**871**	**0**	**871**

Noter (tkr)	Kommun		Koncern	
	2025	2024	2025	2024
Not 27 Försäljning av materiella anläggningstillgångar				
Diverse mindre avyttringar	0	0	0	11 550
Summa	**0**	**0**	**0**	**11 550**
Not 28 Investering i finansiella tillgångar				
Avyttring aktier Swedbank	0	23	0	23
Värdereglering finansiella tillgångar	0	60	0	60
Summa	**0**	**83**	**0**	**83**
Not 29 Nyupptagna lån				
Nyupptagna lån i Kommuninvest	80 000	75 000	110 000	112 000
Summa	**80 000**	**75 000**	**110 000**	**112 000**
Not 30 Långfristiga fordringar				
Medlemsinsats Kommuninvest	0	-681	0	-681
Kommuninvest förlagslån återbetalning	0	0	0	-22 000
Lån till Orsa SK multiskidbana	400	400	400	400
Andra långfristiga fordringar	0	0	-29 767	-114
Orsa Vatten och Avfall, överföringsledning Grönklitt	-3 989	-29 233	-3 947	-40 512
Summa	**-3 589**	**-29 514**	**-33 314**	**-62 907**

Drift- och investeringsredovisning

Driftredovisning 2025 Orsa kommun (tkr)

Belopp i tkr	2025						2024
	Utfall intäkter	Utfall kost-nader	Budget intäkter	Budget kost-nader	Utfall netto	Avvikelse netto	Utfall netto
Kommunfullmäktige	0	-2 876	0	-3 630	-2 876	754	-2 932
Kommunstyrelse	2 410	-76 826	0	-80 261	-74 416	5 845	-68 566
Strategisutskott	13 948	-87 938	11 329	-89 489	-73 990	4 170	-68 856
Kultur och fritidsutskott	2 143	-28 856	867	-27 230	-26 713	-350	-26 959
Skolutskott	22 350	-151 773	18 663	-152 523	-129 423	4 437	-143 456
Socialutskott	53 686	-251 838	40 525	-244 870	-198 152	6 193	-199 050
Justeras: Poster som ej är hänförbara till styrelse/utskott/nämn-der men som ingår i Verksamhetens intäkter och Verksamhetens kostnader enligt resul-taträkningen	-581	-11 991	3 192	-12 153	-12 572	-3 611	-18 275
Summa styrelse/ nämnder	**93 956**	**-612 098**	**74 576**	**-610 156**	**-518 142**	**17 438**	**-528 094**
Skatter	354 754	0	358 372	0	354 754	-3 618	341 838
Generella statsbidrag	196 132	-9 045	200 015	-9 566	187 087	-3 362	197 765
Finans	2 866	-5 835	720	-6 577	-2 969	2 888	-930
Summa	**647 708**	**-626 978**	**633 683**	**-626 299**	**20 730**	**13 346**	**10 579**

Kommentar: Inga tilläggsanslag har tilldelats under året.

Kommunfullmäktiges överskott härrör i huvudsak från revision, god man och kommunfullmäktiges verksamhet.

Kommunstyrelsens positiva avvikelse förklaras i första hand av överskott i medel till KS förfogande och utvecklingsmedel. Vad gäller de gemensamma verksamheterna redovisar de totalt sett ett överskott. Gymnasiet redovisar ett underskott motsvarande 2,4 mnkr. Miljö och bygg redovisar däremot ett överskott vilket i huvudsak förklaras av planintäkter från plan projektet i Grönklitt.

Strategiutskottet, de stora förklaringarna till den positiva avvikelsen är lägre personal- och konsultkostnader samtidigt som kommunen erhållit mer bidrag än budgeterat.

Kultur- och fritidsutskottet redovisar underskott som i första hand förklaras av höga kostnader för fritids-anläggningarna.

Skolutskottet redovisar högre intäkter än budgeterat samtidigt som personalkostnaderna, främst inom förskolan, är lägre. Vad gäller intäkterna är det bidrag och sålda skolplatser till andra kommuner som bidrar positivt.

Socialutskottet redovisar en positiv avvikelse mot budget tack vare mer bidrag, extra intäkter för sålda platser på korttidsboende och LSS boende. De verksamheter som avviker negativt mot budget är hemtjänsten som fått ett större inflöde av brukare samt individ- och familjeomsorgen där det är fler familjer och barn placerade än någon gång tidigare.

Investeringsredovisning 2025 koncern (tkr)

	2025						2024
	Anslag	Ombud-geterat	Tilläggs-anslag	Totalt anslag	Avvikelse	Utfall	Utfall
Strategiutskottet	**33 500**	**4 900**	**0**	**38 400**	**-2 489**	**40 889**	**1 063**
varav reservkraftver		*1 700*	*0*	*1 700*	*1 700*	*0*	
varav stadsnät	*5 000*	*0*	*0*	*5 000*	*2 461*	*2 539*	*2 630*
varav gator samt gatubelysning	*3 800*	*500*	*0*	*4 300*	*1 716*	*2 584*	*5 192*
varav upprustning centrum		*2 700*	*0*	*2 701*	*504*	*2 197*	
varav Storåbron	*7 000*		*0*	*7 000*	*-4 629*	*11 629*	*13 124*
varav Blästgatan	*15 000*		*0*	*15 000*	*-5 957*	*20 957*	*109*
varav mark	*1 000*		*0*	*1 000*	*814*	*186*	*38*
Kultur- och fritidsutskottet	**6 024**	**600**	**0**	**6 624**	**5 984**	**640**	**22 803**
varav kultur och bibliotek	*100*	*0*	*0*	*100*	*100*		*58*
varav fritid	*2 924*	*600*	*0*	*3 524*	*2 884*	*640*	*1 326*
varav gästbrygga Udden	*3 000*			*3 000*	*3 000*		
Skolutskottet	**3 700**	**700**	**0**	**4 400**	**1 284**	**3 116**	**2 574**
varav IT	*1 500*		*0*	*1 500*	*318*	*1 182*	*1 366*
varav inventarier	*500*		*0*	*500*	*211*	*289*	*577*
varav utemiljö	*1 700*	*700*	*0*	*2 400*	*755*	*1 645*	*631*
Socialutskottet	**153 195**	**16 074**	**0**	**169 269**	**38 529**	**130 740**	**102 401**
varav SÄBO	*150 000*	*15 600*	*0*	*165 600*	*35 753*	*129 847*	*101 976*
varav fordon	*2 600*	*474*	*0*	*3 074*	*2 181*	*893*	*426*
varav inventarier	*595*		*0*	*595*	*595*		
Summa exklusive exploatering	**196 419**	**22 274**	**0**	**218 693**	**43 308**	**175 385**	**128 841**
Exploaterings-fastigheter	7 500		0	7 500	7 356	144	
Summa inklusive exploatering	**203 919**	**22 274**	**0**	**226 193**	**50 664**	**175 529**	**128 841**
Orsa Lokaler AB	**22 800**	**0**	**0**	**22 800**	**14 631**	**8 169**	**7 920**
varav nytt kök, Lillåhem	*15 000*			*15 000*	*11 212*	*3 788*	*70*
varav nytt kök, Digerbergsskolan	*0*			*0*	*0*		*5 284*
varav installationer i fastigheter	*2 400*	*0*	*0*	*2 400*	*609*	*1 791*	

	2025						2024
	Anslag	Ombud-geterat	Tilläggs-anslag	Totalt anslag	Avvikelse	Utfall	Utfall
varav maskiner och inventarier	*800*	*0*	*0*	*800*	*-288*	*1 088*	
varav inre och yttre underhåll	*3 100*	*0*	*0*	*3 100*	*1 598*	*1 502*	
Orsabostäder AB	**25 200**	**0**	**0**	**25 200**	**2 951**	**22 249**	**20 186**
varav inre och yttre underhåll	*9 500*	*0*	*0*	*9 500*	*2 835*	*6 665*	*7 064*
varav tak och fasad, Nygatan 7		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*3 444*
varav ombyggnation till lägenheter, Kyrkogatan 2	*10 000*	*0*	*0*	*10 000*	*-3 427*	*13 427*	*7 901*
varav utbyte ventilation, Centralgatan	*1 500*	*0*	*0*	*1 500*	*-657*	*2 157*	
Orsa Vatten och Avfall AB		**0**	**0**	**53 500**	**3 517**	**49 983**	**40 870**
varav överförings ledning Grönklitt		*0*	*0*	*0*	*-5 301*	*5 301*	*30 816*
varav VSD Betäckningar 2023		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	
varav stängsel Boggas VV		*0*	*0*	*200*	*-38*	*238*	
varav ombyggnation Bunk		*0*	*0*	*21 000*	*11 439*	*9 561*	*1 342*
varav solpaneler Bunk ARV		*0*	*0*	*0*	*0*		
varav över-svämningsskydd		*0*	*0*	*0*	*0*		*633*
varav VA-ledning och pumpstation Blästgatan		*0*	*0*	*4 000*	*-7 017*	*11 017*	*2 042*
varav inloppsstation Bunk		*0*	*0*	*7 000*	*-1 150*	*8 150*	*522*
varav exploatering Grönklitt Sjögläntan		*0*	*0*	*8 400*	*356*	*8 044*	
varav områdes-mätning och digitala vattenmätare		*0*	*0*	*2 000*	*44*	*1 956*	
Summa exklusive exploatering i koncernen	**244 419**	**22 274**	**0**	**320 193**	**64 407**	**255 786**	**197 817**
Summa investeringar i koncernen	**251 919**	**22 274**	**0**	**327 693**	**71 763**	**255 930**	**197 817**

Kommentar:

2025-12-31 pågick följande större projekt	Totalt anslag (tkr)	Upparbetad utgift (tkr)
Stadsnät	97 238	128 426
Storåbron	18 000	24 753
Slipstenen särskilt boende	287 606	244 277
Blästgatan	15 000	20 957
Samförläggning VA och vägbelysning	17 735	21 111

Investeringsredovisningen ska tillgodose kommunfullmäktiges behov av uppföljning och ansvarsprövning av styrelser och nämnder. Samtidigt ska den tillgodose externa intressenters behov av information om hur resurserna fördelas och förbrukas av verksamheterna. De för investeringsredovisningen mest väsentliga principerna för internredovisning och ekonomistyrning framgår under avsnittet noter inklusive redovisningsprinciper.

Kommunens investeringsredovisning

Kommunfullmäktige fastställde i budget 2025 investeringsramar per nämnd och år. Kommunfullmäktiges budgetbeslut avser nettoramar per nämnd för perioden 2025–2028, fördelat på inkomster och utgifter. Angiven budget för 2025 avser nämndernas egna beslutade budgetar.

Kommunstyrelsen

Budgeterade investeringar har inte utnyttjats under året.

Strategiutskottet

Årets största investeringar avser Storåbron och Blästgatan. Storåbron blev färdigställd 2025, där tillkom extra utgifter för bland annat fundament och räcken vilket gjorde att budgeten överskreds. Investeringen på Blästgatan kommer att fortsätta även 2026.

Då hösten var gynnsam fanns möjlighet att göra mer än vad som var planerat för året.

Kultur- och fritidsutskottet

De investeringar som genomförts avser främst satsningar på Bergetområdet och ridhuset.

Skolutskottet

Större delen av årets investeringar avser utemiljö på förskolorna Trimsarvet och Brantudden samt IT-utrustning.

Socialutskottet

Kommunens enskilt största investering avser nytt särskilt äldreboende.

Orsa Lokaler AB

Den planerat största investeringen för 2025 var köket på Lillåhem. Investeringen kom i gång i slutet av året och kommer att genomföras 2026.

Orsabostäder AB

De största investeringarna under året avser ombyggnation av lokalerna på Kyrkogatan 2 till lägenheter samt inre och yttre underhåll.

Orsa Vatten och Avfall AB

De större investeringarna avser överföringsledning från Grönklitt samt VA-ledning och pumpstation på Blästgatan.

ORSA KOMMUN
KOMMUNREVISISORERNA

2026-04-09

Till
Fullmäktige i Orsa kommun
Organisationsnummer 212000-2189

Revisionsberättelse för år 2025

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har granskat den verksamhet som bedrivits i styrelsen, nämnder och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamhet som bedrivits i kommunens företag. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan ”Revisorernas redogörelse”.

Vi bedömer att kommunstyrelse och nämnder i Orsa kommun har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna väsentligen är rättvisande.

Vi bedömer att kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll har varit tillräcklig.

Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen inte fullt ut är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som fullmäktige uppställt.

Vi tillstyrker att fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för styrelse och nämnder samt enskilda ledamöter i dess organisation.

Vi tillstyrker att kommunens årsredovisning för 2025 godkänns.

ORSA KOMMUN
KOMMUNREVISISORERNA

Orsa kommun 9 april 2026

Elsmari Laggar-Bärjegård

Kåre Olsson

Susanne Andersson

Thommy Olofsson

Lars Ohlsson

Bilagor:

Till revisionsberättelsen hör bilagorna

Bilaga 1 *Revisorernas redogörelse*

Bilaga 2 *Sakkunnigas yttrande*

Bilaga 3 *Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna i de kommunala bolagen*

Bilaga 4 *Revisionsberättelse för kommunalförbundet Brandkåren Norra Dalarna*

De sakkunnigas rapporter har lämnats till fullmäktige löpande under året.

Bilaga – Ekonomisk redovisning för verksamheterna

Kommunfullmäktige

Driftredovisning (tkr) verksamhet	2025			2024	2023
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Utfall
Kommunfullmäktige	465	636	171	498	582
Kommunalt partistöd	357	357	0	357	357
Revision	1 091	1 420	329	960	807
Valnämnd	19	50	31	162	10
Överförmyndare	719	786	67	710	687
God man och förvaltare	225	381	156	245	264
Summa	**2 876**	**3 630**	**754**	**2 932**	**2 707**
Budgetavvikelse				252	-124

Kommunstyrelsen

Driftredovisning (tkr) verksamhet	2025			2024	2023
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Utfall
Politisk verksamhet	2 571	5 804	3 233	2 839	2 992
varav Medel till KS förfogande	*391*	*3 200*	*2 809*	*309*	*282*
Kommunchef	2 094	3 495	1 401	4 243	3 592
Brandkåren Norra Dalarna	8 474	8 508	34	7 973	7 561
Gymnasienämnden	44 873	42 475	-2 398	43 087	41 214
Upphandlingsenhet	516	1 345	829	1 029	891
Löneservice	2 293	2 128	-165	1 849	1 804
Miljö och Bygg	6 615	8 391	1 776	7 546	7 295
eDIT	6 980	8 115	1 135		
Summa	**74 416**	**80 261**	**5 845**	**68 566**	**65 349**
Budgetavvikelse				2 518	4 315

Strategiutskottet

Driftredovisning (tkr) verksamhet	2025			2024	2023
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Utfall
Strategiutskott	103	73	-30	77	68
Ekonomi	8 310	8 751	441	5 975	4 625
Personal	2 751	2 903	152	2 297	2 451
Kommunikation	3 349	3 376	27	3 244	2 971
Chef gemensamt stöd	8 752	10 589	1 837	14 225	15 255
Kostenhet	16 982	17 375	393	5 830	5 296
Fastighet och service	4 688	4 821	133	4 543	2 461
Beredskap och säkerhet	309	563	254		
Chef näringsliv och samhälle	1 857	2 678	821	2 153	2 253
Näringsliv	3 305	2 943	-362	3 663	3 867
Gata och park	15 251	14 939	-312	16 566	14 516
Stadsnät	5 585	5 202	-383	4 603	3 377
Vatten och avfall	613	620	7	624	612
Mark och samhällsplanering	2 135	3 327	1 192	5 056	2 292
Summa	**73 990**	**78 160**	**4 170**	**68 856**	**60 044**
Budgetavvikelse				-3 733	425

Kultur- och fritidsutskottet

Driftredovisning (tkr) verksamhet	2025			2024	2023
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Utfall
Kultur- och fritidsutskott	212	225	13	188	210
Kultur och bibliotek	8 359	8 552	193	8 371	7 279
Fritid	13 586	12 724	-862	13 465	11 485
Musikskola	4 556	4 862	306	4 935	4 534
Summa	**26 713**	**26 363**	**-350**	**26 959**	**23 508**
Budgetavvikelse				-2 062	-216

Skolutskottet

Driftredovisning (tkr) verksamhet	2025			2024	2023
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Utfall
Skolutskott	412	409	-3	303	379
Förskola	38 377	38 804	427	41 653	40 705
Grundskola/fritids	78 634	81 520	2 886	89 366	87 421
Anpassad grundskola	6 929	7 206	277	6 271	4 891
Insatser barn och unga	123	122	-1	120	116
Administration	4 838	4 799	-39	5 634	5 598
Ej fördelade medel	110	1 000	890	110	100
Summa totalt	**129 423**	**133 860**	**4 437**	**143 457**	**139 210**
Budgetavvikelse				-2 303	-4 209

Socialutskottet

Driftredovisning (tkr) verksamhet	2025			2024	2023
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall	Utfall
Socialutskott	325	384	59	330	343
ÄO gemensamt	2 627	3 461	834	3 089	3 735
HS-enheten	15 754	18 111	2 357	14 154	15 256
Särskilt boende	53 520	53 549	29	56 282	58 322
Hemtjänst	32 220	31 062	-1 158	30 441	28 962
Socialpsykiatri	7 037	6 892	-145	5 724	5 583
LSS	25 165	27 159	1 994	26 932	25 762
Individ och familjeomsorg	15 442	14 359	-1 083	15 301	12 220
Insatser vuxna	5 250	4 975	-275	3 899	5 603
Insatser barn och ungdom	10 728	10 196	-532	10 505	9 677
Ekonomiskt bistånd	7 554	7 350	-204	7 237	6 736
Familjerätt/familjerådgivning	1 853	1 881	28	1 801	1 701
Integration/flykting	-325	-2	323	-405	-103
Arbetsmarknad	6 085	7 678	1 593	6 888	6 134
Krisberedskap					-352
Administration	14 917	17 290	2 373	16 872	15 754
Summa verksamhet	**198 152**	**204 345**	**6 193**	**199 050**	**195 333**
Budgetavvikelse				1 083	-9 098